



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРЧАТОВА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.12.2022 № 543р

**Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской области на 2023 год**

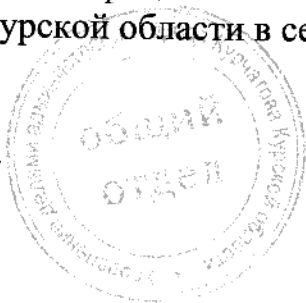
В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь пунктом 6 части 1 статьи 36 Устава города Курчатова, в целях предупреждения нарушений организациями, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований жилищного законодательства:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской области на 2023 год. (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы администрации города Кузнецову Р.А.

3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Курчатов» Курской области в сети «Интернет».

Глава города



И.В. Корпунков

Приложение  
утверждено  
распоряжением  
администрации  
города Курчатова  
от «15»    2022  
№   548р  

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям в рамках осуществления муниципального жилищного контроля**  
**на территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской**  
**области на 2023 год**

**Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля,**  
**описание текущего уровня развития профилактической деятельности**  
**контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых**  
**направлена программа профилактики**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской области (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности Российской Федерации, законодательством Курской области, муниципальными правовыми актами города Курчатова, и (или) на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, в отношении муниципального жилищного фонда.

На территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской области контрольным органом, осуществляющим муниципальный жилищный контроль является администрация города Курчатова Курской области в лице Комитета контроля администрации города Курчатова Курской области (далее – Комитет контроля).

Муниципальный жилищный контроль – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований жилищного законодательства, осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований жилищного законодательства;

- принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;
- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Подконтрольными субъектами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, при осуществлении ими производственной и иной деятельности по использованию муниципального жилищного фонда.

Наиболее значимыми рисками являются не соблюдение обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований, будет способствовать сохранности муниципального жилищного фонда, бережному отношению к нему подконтрольных субъектов, эффективному энергосбережению, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, предупреждению и устранению причин и условий, влекущих нарушение обязательных требований.

В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Город Курчатов», утвержденным решением Курчатовской городской Думы от 21.12.2021 № 64 (далее - Положение о муниципальном жилищном контроле), муниципальный жилищный контроль в отношении жилых помещений, используемых гражданами, а также в отношении объектов контроля отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

В связи с введенным мораторием и ограничениями, установленными постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» в 2022 году внеплановые проверки со взаимодействием с контролируемыми лицами – не проводились.

Главной задачей муниципального контроля в 2022 году являлось усиление профилактической работы, приоритет проведения профилактических мероприятий.

Так, в 2022 году согласно требований статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и в соответствии с Перечнем основных профилактических мероприятий Программы на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля информирование осуществлялось посредством размещения и поддержания в актуальном состоянии на официальном сайте администрации города Курчатова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) информации по вопросам соблюдения обязательных требований,

предусмотренных нормативными правовыми актами, проведено совещание по вопросам осуществления муниципального контроля.

На постоянной основе в течение 2022 года проводились контрольные мероприятия без взаимодействия – наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) контролируруемыми лицами.

В 2022 году проведены профилактические мероприятия – профилактический визит.

Проведение профилактических мероприятий в рамках настоящей Программы профилактики на 2023 год направлено на повышение правовой грамотности контролируемых лиц, предупреждение общественно опасных последствий, возникающих в результате несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, формирование бережливого отношения к муниципальной собственности.

## **Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики**

Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а именно, муниципальному жилому фонду;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных фактов;
- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;
- формирование единого понимания обязательных требований законодательства всех участников контрольной деятельности;
- повышение прозрачности осуществляемой Комитетом контроля контрольной деятельности;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;

- сбор данных об объектах контроля и контролируемых лицах для организации профилактической работы.

### Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер в соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы.

Перечень основных профилактических мероприятий Программы на 2023 год приведен в таблице №1.

Таблица № 1

п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	<p>Комитет контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования город «Город Курчатов» Курской области в сети «Интернет» в средствах массовой информации (официальном сетевом издании «Курчатовское время»), через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.</p> <p>Комитет контроля размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте муниципального образования «Город Курчатов» Курской области в сети «Интернет»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;</li> <li>- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;</li> <li>- перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых</li> </ul>	<p>Должностные лица Комитета контроля:</p> <p>председатель Комитета контроля;</p> <p>начальник отдела финансового и муниципального контроля Комитета контроля;</p> <p>главный специалист – эксперт отдела финансового и муниципального контроля Комитета контроля.</p>	<p>В течение года (по мере обновления)</p>

		<p>при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;</li> <li>- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;</li> <li>- перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска;</li> <li>- программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий контрольным органом (при проведении таких мероприятий);</li> <li>- исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;</li> <li>- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</li> <li>- сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;</li> <li>- доклады о муниципальном контроле;</li> <li>- иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.</li> </ul>		
2.	Объявление предостережения	<p>Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p>	<p>Должностные лица Комитета контроля:  председатель Комитета контроля;  начальник отдела финансового и муниципального контроля Комитета контроля;  главный специалист – эксперт отдела</p>	<p>В течение года (при наличии оснований)</p>

<p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ «О государственном надзоре (контроле) и муниципальном контроле в Российской Федерации», и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.</p> <p>Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Требования к содержанию возражения устанавливаются Положением о виде контроля. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения. По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений: 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения; 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.</p> <p>Контрольные органы осуществляют учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и</p>	<p>финансового и муниципального контроля Комитета контроля.</p>	
---	---	--

3. Консультирование	контрольных мероприятий.		
	<p>Должностное лицо Комитета контроля по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля: 1) порядка проведения контрольных мероприятий; 2) периодичности проведения контрольных мероприятий; 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 4) порядка обжалования решений контрольного органа. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя, в ходе видео-конференц-связи, в ходе проведения профилактических мероприятий инспекторами не может превышать 10 минут. Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам: 1) порядок обжалования решений контрольного органа; 2) разъяснение норм законодательства для предотвращения нарушения обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируемыми лицами. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской</p>	<p>Должностные лица Комитета контроля: председатель Комитета контроля; начальник отдела финансового и муниципального контроля Комитета контроля; главный специалист – эксперт отдела финансового и муниципального контроля Комитета контроля.</p>	<p>В течение года (при необходимости и наличии обращений)</p>



	<p>Федерации».</p> <p>При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.</p> <p>Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>Контрольный орган осуществляет запись в журнале учета проведенных консультирований, форма которого утверждается распоряжением администрации города Курчатова Курской области.</p>		
4. Профилактический визит	<p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона «О государственном надзоре (контроле) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p>	<p>Должностные лица Комитета контроля:</p> <p>председатель Комитета контроля;</p> <p>начальник отдела финансового и муниципального контроля Комитета контроля;</p> <p>главный специалист – эксперт отдела финансового и муниципального контроля Комитета контроля.</p>	<p>В течение года по согласованию с контролирующими лицами</p>

	<p>В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска. При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.</p> <p>Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается распоряжением администрации города Курчатова. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.</p>		
--	--	--	--

#### **Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Отчетные показатели Программы:

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных профилактических мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя;

- увеличение общего количества профилактических мероприятий.

Оценка эффективности реализации Программы рассчитывается ежегодно

(по итогам календарного года).

Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий является анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности.

Ожидаемый результат Программы – снижение количества выявленных нарушений обязательных требований при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Результаты оценки фактических (достигнутых) значений показателей включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального контроля.

