****

|  |
| --- |
|  |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРЧАТОВА  КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** |
| |  | | --- | | 24.07.2017\_№ 240р\_\_\_\_\_\_\_ | |

О внесении изменений в методические

указания по разработке и реализации

муниципальных программ города Курчатова

Курской области, утверждённые распоряжением

администрации города Курчатова от 27.08.2013 №386-р

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Внести в методические [указания](consultantplus://offline/ref=9F7A9D26934F876CF3A33AAFFCCB2B65CE453C8286E470282EE49EFB732C2A44DEFF6C2128DACC9610262DvEM8F) по разработке и реализации муниципальных программ города Курчатова Курской области, утвержденные распоряжением администрации города Курчатова от 27.08.2013 №386-р, следующие изменения:

1.1. Абзац пятый [пункта 72](consultantplus://offline/ref=58408F2765471EE8AFBAB1DCF56C08B4D599A681D27D34FBA42E7FC1B8ADE4C98334EF62D5F01A43A8098Fu0F5G) раздела V «Подготовка годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы и докладов о ходе реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, долгосрочных целевых программ (указываются согласно приложению №1 к настоящим методическим указаниям [(таблица 9)](#Par1649) с обоснованием отклонений по показателям (индикаторам), плановые значения по которым не достигнуты);».

1.2. Приложение № 1 к методическим указаниям по разработке и реализации муниципальных программ города Курчатова Курской области изложить в новой редакции. (Приложение № 1).

1.3. Приложение № 2 к методическим указаниям по разработке и реализации муниципальных программ города Курчатова Курской области изложить в новой редакции. (Приложение № 2).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы администрации города Кузнецову Р.А.

3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава города И.В. Корпунков

Приложение № 1

к методическим указаниям

по разработке и реализации муниципальных

программ города Курчатова

Курской области

Таблица 1

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Единица измерения | Значения показателей | | | | | |
| отчетный год | текущий год | очередной год | первый год планового периода | ….. | Завершающий год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа | | | | | | | | |
|  | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Подпрограммы | | | | | | | |
| 1.1. | Подпрограмма 1 | | | | | | | |
| 1.1.1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Подпрограмма 2 | | | | | | | |
| 1.2.1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Основные мероприятия | | | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие 1 | | | | | | | |
| 2.1.1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Основное мероприятие 2 | | | | | | | |
| 2.2.1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.2. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Мероприятия | | | | | | | |
| 3.1. | Мероприятие 1 | | | | | | | |
| 3.1.1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Мероприятие 2 | | | | | | | |
| 3.2.1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.2. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2

Перечень

ведомственных целевых программ и основных мероприятий

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| Подпрограмма 1 | | | | | | | |
| 1 | ВЦП 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | ВЦП 1.2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | ... |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |

Таблица 3

Прогноз

сводных показателей муниципальных заданий на оказание

муниципальных услуг муниципальными учреждениями города

Курчатова по муниципальной программе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги (работы), показателя объема муниципальной услуги (работы) подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия | Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) | | | Расходы городского бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. руб. | | |
| Очередной год | Первый год планового периода | Второй год планового периода | Очередной год | Первый год планового периода | Второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Наименование муниципальной услуги (работы): |  |  |  |  |  |  |
| Показатель объема муниципальной услуги (работы): |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |
| ВЦП 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| ВЦП 1.2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 |  |  |  |  |  |  |
| ВЦП 2.1 |  |  |  |  |  |  |
| ВЦП 2.2 |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств городского бюджета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, муниципальный заказчик (координатор) | Код бюджетной классификации [<1>](#P869) | | | | Расходы [<2>](#P870)  (тыс. рублей), годы | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | Очередной год | Первый год планового периода | Второй год планового периода | .... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Муниципальная программа |  | Всего «3» | x | x | x | x |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программы |  | x | x | x |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  | x | x | x |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| участник 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  | x | x | x |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 |  | всего |  | x | x | x |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программы |  | x | x | x |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  | x | x | x |  |  |  |  |
| ... |  | x | x | x |  |  |  |  |
| участник 1 |  | x | x | x |  |  |  |  |
| ... |  | x | x | x |  |  |  |  |
| ВЦП 1.1 |  | исполнитель ведомственной целевой программы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВЦП 1.2 |  | исполнитель ведомственной целевой программы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  | ответственный исполнитель мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  | ответственный исполнитель мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" [<3>](#P871) | | ответственный исполнитель муниципальной программы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| участник 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> До присвоения кода бюджетной классификации графы не заполняются.

<2> Представленные расходы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

<3> Под обеспечением реализации муниципальной программы понимается деятельность, не направленная на реализацию ведомственных целевых программ, основных мероприятий подпрограмм.

Таблица 5

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, областного бюджета, бюджетов

государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов и внебюджетных источников на реализацию целей

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной  программы,  под-  программы  муниципальной  программы,  ведомствен-  ной целевой  программы,  основного  мероприятия | Источники финансирования | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | |
| очеред-  ной год | первый  год  плано-  вого  периода | второй  год  плано-  вого  периода | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная  программа |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| городской бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники [<1>](#Par913) |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| городской бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные  источники |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

<1> Здесь и далее в таблице внебюджетные источники - средства предприятий и организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности; прочие источники

Таблица 6

План реализации муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на текущий финансовый \_\_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_\_ годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, контрольного события программы | Ответственный исполнитель [<1>](#Par468) | Срок наступления контрольного события (дата) [<2>](#Par469) | | | | | | | | | | | |
| текущий год | | | | первый год  планового периода | | | | второй год  планового периода | | | |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1 | Подпрограмма 1 |  | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 1.1 | Контрольное событие программы 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Контрольное событие программы 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма 2 |  | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 2.1 | Контрольное событие программы 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Контрольное событие программы 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Контрольное событие программы 2.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> В качестве ответственного исполнителя возможно указание сокращенного наименования органа исполнительной власти области/иного соисполнителя (участника) муниципальной программы (не более одного).

<2> Указывается календарная дата наступления контрольного события. По регулярно повторяющимся контрольным событиям допускается установление нескольких дат наступления.

Таблица 6 а

Детальный план-график реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на текущий финансовый \_\_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия, контрольного события программы | Статус [<1>](#Par680) | Ответственный исполнитель  (ФИО, должность, организация) [<2>](#Par681) | Ожидаемый результат реализации мероприятия | Срок начала реализации | Срок окончания реализации (дата контрольного события) | Код бюджетной классификации [<3>](#Par682) | Объем ресурсного обеспечения (тыс. рублей) | | |
| текущий год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Всего по муниципальной программе | x | x | x | x | x | x |  |  |  |
| 1 | Подпрограмма 1 | x |  | x |  |  | x |  |  |  |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Мероприятие 1.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 | Мероприятие 1.1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3 | Мероприятие 1.1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие программы 1.1.3.1 |  |  | x | x |  | x | x | x | x |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.N | Мероприятие 1.1.N |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.N.1 | Контрольное событие программы 1.1.N.1 |  |  | x | x |  | x | x | x | x |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Ведомственная целевая программа 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Мероприятие 1.2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1.1 | Контрольное событие программы 1.2.1.1 |  |  | x | x |  | x | x | x | x |
| 1.2.2 | Мероприятие 1.2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Ставится \* по контрольным событиям подлежащим включению в план реализации муниципальной программы.

<2> В качестве ответственного исполнителя указывается должностное лицо не ниже руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию мероприятия, с указанием наименования (возможно сокращенного наименования) органа исполнительной власти области/иного соисполнителя (участника) муниципальной программы (не более одного).

<3> В части финансового обеспечения реализации муниципальной программы из средств городского бюджета, средств областного и федерального бюджета, предоставленных бюджету города Курчатова Курской области. По другим источникам финансирования указывается их название.

Таблица 7

Предельные объемы средств городского бюджета на исполнение долгосрочных

муниципальных контрактов в целях реализации основных мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, объекта закупки | Муниципальный заказчик, уполномоченный на заключение муниципального контракта | Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности [<1>](#Par283) | Код бюджетной классификации | | | Предельный срок осуществления закупки | Результаты выполнения работ (оказания услуг) [<2>](#Par284), предмет встречного обязательства и предельный срок его исполнения [<3>](#Par285) | Предельный объем средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров (тыс.руб.) | | |
| РзПр | ЦСР | Группа ВР | текущий год | очередной год | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Муниципальная программа | x | x |  |  | x | x | x |  |  |  |
| Подпрограмма 1 | x | x |  |  | x | x | x |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.N | x | x | x | x | x | x | x |  |  |  |
| Объект закупки 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект закупки 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Код по Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=9F7A9D26934F876CF3A324A2EAA77169C848618885EE7D7775BBC5A624v2M5F) продукции по видам экономической деятельности указывается с детализацией не менее чем до кода класса продукции (работ, услуг).

<2> В случае если предметом долгосрочного муниципального контракта является выполнение работ, оказание услуг.

<3> В случае если предметом долгосрочного муниципального контракта является поставка товаров.";

Таблица 8

Форма мониторинга

реализации муниципальной программы (квартальная)

Наименование муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (квартал)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование ВЦП, основного мероприятия, контрольного события программы | Статус контрольного события [<1>](#Par879) | Ответственный исполнитель | План/факт начала реализации мероприятия | План/факт окончания реализации мероприятия, наступления контрольного события | Ожидаемая дата наступления контрольного события/ожидаемое значение контрольного события | Фактический результат реализации мероприятия | Расходы на реализацию муниципальной программы, тыс. руб. | | Заключено контрактов на отчетную дату  тыс. руб. [<2>](#Par880) |
| предусмотрено ГП | фактические расходы на отчетную дату [<3>](#Par881) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Подпрограмма 1 (наименование) | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1 | X |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Мероприятие 1.1.1 | X |  |  |  | X |  |  |  |  |
|  | Причины невыполнения сроков мероприятий и контрольных событий, неосвоения объемов финансирования мероприятий [<4>](#Par882) |  | | | | | | | | |
|  | Меры нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы [<5>](#Par883) |  | | | | | | | | |
| 1.1.2 | Мероприятие 1.1.2 | X |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 1.1.3 | Мероприятие 1.1.3 | X |  |  |  | X |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие программы 1 |  |  | X |  |  | X | X | X | X |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | ВЦП 1 | X |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Мероприятие 1.2.1 | X |  |  |  | X |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие программы 2 |  |  | X |  |  | X | X | X | X |
| 1.2.2 | Мероприятие 1.2.2 | X |  |  |  | X |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Основное мероприятие 2 | X |  |  |  | X |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 1 | X |  |  |  | X |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Ставится \* по контрольным событиям, включенным в план реализации муниципальной программы.

<2> Под отчетной датой понимается первое число месяца, следующего за отчетным периодом.

<3> В части городского бюджета указывается кассовое исполнение на отчетную дату (под отчетной датой понимается первое число месяца, следующего за отчетным периодом); по другим источникам финансирования указываются фактические расходы на отчетную дату.

<4> При невыполнении сроков мероприятий и контрольных событий, неосвоения объемов финансирования мероприятий приводится краткое описание проблем.

<5> В рамках мер по нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы , указываются мероприятия, направленные на нейтрализацию/снижение негативных последствий возникшего отклонения.

Строки "Причины невыполнения сроков мероприятий и контрольных событий, неосвоения объемов финансирования мероприятий <4>" и "Меры нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы <5>" добавляются и заполняются по тем мероприятиям, где имеется невыполнение сроков мероприятий и контрольных событий, неосвоение объемов финансирования мероприятий.

Таблица 9

Сведения

о достижении значений показателей (индикаторов)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значение показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | | | Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии) |
| Год, предшествующий отчетному [<1>](#P1707) | Отчетный год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа | | | | | | |
| 1 | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма муниципальной программы | | | | | | |
| ... | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |

<1> Приводится фактическое значение индикатора или показателя за год, предшествующий отчетному.

Таблица 10

Сведения

о степени выполнения ведомственных целевых программ, основных мероприятий, мероприятий и контрольных событий

подпрограмм муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы | Ответственный исполнитель | Статус [<1>](#Par1126) | Плановый срок | | Фактический срок | | | Результаты | | |
| начала реализации | окончания реализации | начала реализации | | окончания реализации | запланированные | | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | | 10 |
| Подпрограмма муниципальной программы 1 | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1 |  | X |  |  |  | |  |  | |  |
| 1.1.1 | Мероприятие 1.1.1 |  | X |  |  |  | |  |  | |  |
|  | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия [<2>](#Par1127) |  | | | | | | | | | |
|  | Меры нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы[<3>](#Par1128) |  | | | | | | | | | |
|  | Контрольное событие программы |  |  | X |  | X | |  | X | | X |
|  | Контрольное событие программы |  |  | X |  | X | |  | X | | X |
|  | ... |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  | Мероприятие 1.1.2 |  | X |  |  |  | |  |  | |  |
|  | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия |  | | | | | | | | | |
|  | Меры нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы |  | | | | | | | | | |
| 1.2 | ВЦП 1.2 |  | X |  |  |  |  | |  |  | |
| 1.2.1 | Мероприятие 1.2.1 |  | X |  |  |  |  | |  |  | |
|  | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия |  | | | | | | | | | |
|  | Меры нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы |  | | | | | | | | | |
|  | Контрольное событие программы |  |  | X |  | X |  | | X | X | |
|  | Контрольное событие программы |  |  | X |  | X |  | | X | X | |
|  | ... |  |  |  |  |  |  | |  |  | |
| 2 | Мероприятие 1.2.1 |  | X |  |  |  |  | |  |  | |
|  | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия |  | | | | | | | | | |
|  | Меры нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы |  | | | | | | | | | |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  | |  |  | |
| 3 | Основное мероприятие 1.3 |  | X |  |  |  |  | |  |  | |
|  | Мероприятие 1.3.1 |  | X |  |  |  |  | |  |  | |
|  | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия |  | | | | | | | | | |
|  | Меры нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы |  | | | | | | | | | |
|  | Мероприятие 1.3.2 |  | X |  |  |  |  | |  |  | |
|  | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия |  | | | | | | | | | |
|  | Меры нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы |  | | | | | | | | | |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  | |  |  | |

<1> Ставится \* по контрольным событиям, включенным в план реализации муниципальной программы

<2> При наличии отклонений плановых сроков реализации от фактических приводится краткое описание проблем, а при отсутствии отклонений указывается "нет". В случае досрочного выполнения указывается "досрочно выполнено".

<3> В рамках мер по нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы, указываются мероприятия, направленные на нейтрализацию/снижение негативных последствий возникшего отклонения.

Строки "Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия <2>" и "Меры нейтрализации/минимизации отклонения по контрольному событию, оказывающего существенное воздействие на реализацию муниципальной программы <3>" добавляются и заполняются по тем мероприятиям, в ходе реализации которых имелись какие-либо отклонения и (или) проблемы.".

Таблица 11

Отчет

об использовании бюджетных ассигнований городского бюджета на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной  программы,  подпрограммы  муниципальной  программы,  ведомственной  целевой  программы,  основного  мероприятия | Ответственный  исполнитель,  соисполнители,  участники | Код бюджетной  классификации | | | | Расходы  (тыс. рублей), годы | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | сводная  бюджетная  роспись,  план на 1  января  отчетного  года | сводная  бюджетная  роспись  на  отчетную  дату [<1>](#Par2190) | кассовое  испол-  нение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа |  | всего | x | x | x | x |  |  |  |
| ответственный  исполнитель  муниципальной  программы |  | x | x | x |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  | x | x | x |  |  |  |
| участник 1 |  | x | x | x |  |  |  |
| Подпрограмма 1 |  | всего |  | x | x | x |  |  |  |
| ответственный  исполнитель  подпрограммы |  | x | x | x |  |  |  |
| участник 1 |  | x | x | x |  |  |  |
| ВЦП 1.1 |  | исполнитель  ведомственной  целевой  программы |  |  |  |  |  |  |  |
| ВЦП 1.2 |  | исполнитель  ведомственной  целевой  программы |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 1.1 |  | ответственный  исполнитель  мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 1.2 |  | ответственный  исполнитель  мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма  "Обеспечение  реализации  муниципальной программы" [<2>](#Par2191) |  | ответственный  исполнитель  муниципальной  программы |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | участник 1 |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Для годового отчета - 31 декабря отчетного года.

<2> Под обеспечением реализации муниципальной программы понимается деятельность, не направленная на реализацию ведомственных целевых программ, основных мероприятий подпрограмм.

Таблица 12

Информация

о расходах федерального бюджета, областного бюджета, городского бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов и внебюджетных источников на

реализацию целей муниципальной программы (тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной  программы,  подпрограммы  муниципальной  программы,  ведомственной  целевой  программы,  основного  мероприятия | Источники  ресурсного  обеспечения | Оценка  расходов  [<1>](#Par2260) | Фактические  расходы [<2>](#Par2261) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа |  | всего |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| городской бюджет |  |  |
| внебюджетные  источники |  |  |
| Подпрограмма 1 |  | всего |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| городской бюджет |  |  |
| внебюджетные  источники |  |  |
| ... |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> В соответствии с муниципальной программой.

<2> Кассовые расходы федерального бюджета, областного бюджета, городского бюджета , государственных внебюджетных фондов и фактические расходы внебюджетных источников.

Таблица 13

Отчет

о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работы) муниципальными

учреждениями по муниципальной программе

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной  услуги (работы), показателя  объема услуги (работы), подпрограммы,  ведомственной целевой  программы, основного  мероприятия | Значение показателя объема  услуги (работы) | | Расходы городского бюджета на оказание муниципальной  услуги (выполнение работы) (тыс. рублей) | | |
| план | факт | сводная бюджетная  роспись на 1 января отчетного  года | сводная  бюджетная роспись  на 31 декабря  отчетного года | кассовое  исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Наименование услуги (работы) и  ее содержание: |  | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): |  | | | | |
| Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |
| ВЦП 1.1 |  |  |  |  |  |
| ВЦП 1.2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 |  |  |  |  |  |
| ВЦП 2.1 |  |  |  |  |  |
| ВЦП 2.2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

Таблица 14

Сведения

об ожидаемых значениях показателей (индикаторов)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатель  (индикатор)  (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | | Обоснование  отклонений значений  показателя  (индикатора) на  конец отчетного  года (при наличии) |
| Текущий год | |
| план | ожидаемое  значение  на конец  года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа | | | | |
| 1 | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма муниципальной программы | | | | |
| ... | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |
| ... | ... | |  |  |  |

Приложение № 2

к методическим указаниям

по разработке и реализации

муниципальных программ

города Курчатова

Курской области

Требования

к оценке эффективности муниципальной программы

I. Общие положения

1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя муниципальной программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

2. Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом следующих составляющих:

оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм;

оценки степени реализации основных мероприятий, ведомственных целевых программ и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее - оценка степени реализации мероприятий);

оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

оценки эффективности использования средств городского бюджета.

3. Оценка эффективности реализации муниципальных программ осуществляется в два этапа.

4. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации подпрограмм, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм, оценки степени реализации мероприятий, оценки степени соответствия запланированному уровню затрат и оценки эффективности использования средств городского бюджета.

5. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и оценки эффективности реализации подпрограмм.

II. Оценка степени реализации мероприятий

6. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм = Мв / М,

где:

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

При формировании методики оценки эффективности реализации муниципальной программы ответственный исполнитель с учетом специфики данной муниципальной программы определяет, на каком уровне рассчитывается степень реализации мероприятий. Возможны следующие варианты:

- расчет степени реализации мероприятий на уровне ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограмм;

- расчет степени реализации мероприятий на уровне основных мероприятий подпрограмм в детальном плане-графике реализации муниципальной программы.

В зависимости от специфики муниципальной программы степень реализации мероприятий может рассчитываться:

- только для мероприятий, полностью или частично реализуемых за счет средств городского бюджета;

- для всех мероприятий муниципальной программы.

7. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

- мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов) [<1>](#Par1174), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя (индикатора), достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию [<2>](#Par1175). В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах;

--------------------------------

<1> В случаях, когда в графе "результат мероприятия" детального плана-графика реализации зафиксированы количественные значения показателей (индикаторов) на отчетный год, либо в случаях, когда установлена прямая связь между основными мероприятиями и показателями (индикаторами) подпрограмм.

<2> Выполнение данного условия подразумевает, что в случае если степень достижения показателя (индикатора) составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя (индикатора), достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя (индикатора), достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя (индикатора) по сравнению с предыдущим периодом (т.е. при снижении значения показателя (индикатора) по показателю (индикатору), желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя (индикатора), желаемой тенденцией развития которого является снижение) проводится сопоставление темпов роста данного показателя (индикатора) с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

- мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств городского бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объему и по качеству муниципальных услуг (работ) не менее чем на 95% от установленных значений на отчетный год;

- по иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата (оценка проводится экспертно).

III. Оценка степени соответствия запланированному

уровню затрат

8. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для каждой подпрограммы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на реализацию подпрограммы к их плановым значениям по следующей формуле:



где:

 - степень соответствия запланированному уровню расходов;

 - фактические расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году;

 - плановые расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году.

9. С учетом специфики конкретной муниципальной программы ответственный исполнитель в составе методики оценки эффективности муниципальной программы устанавливает, учитываются ли в составе показателя "степень соответствия запланированному уровню расходов" только расходы городского бюджета либо расходы из всех источников.

В качестве плановых расходов из средств городского бюджета указываются данные по бюджетным ассигнованиям, предусмотренным на реализацию соответствующей подпрограммы в решении Курчатовской городской Думы о бюджете города Курчатова на отчетный год по состоянию на 1 января отчетного года.

В качестве плановых расходов из средств иных источников используются данные по объемам расходов, предусмотренных за счет соответствующих источников на реализацию подпрограммы в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности редакцией муниципальной программы.

IV. Оценка эффективности использования средств

городского бюджета

10. Эффективность использования средств городского бюджета рассчитывается для каждой подпрограммы как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств городского бюджета по следующей формуле:



где:

 - эффективность использования средств городского бюджета;

 - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств городского бюджета;

 - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств городского бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы из средств городского бюджета составляет менее 75%, по решению ответственного исполнителя показатель оценки эффективности использования средств городского бюджета может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы.

Данный показатель рассчитывается по формуле:



где:

 - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы;

 - степень реализации всех мероприятий подпрограммы;

 - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

V. Оценка степени достижения целей и решения

задач подпрограмм

11. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограмм определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

12. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается по следующим формулам:

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:



- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:



где:

 - степень достижения планового значения показателя (индикатора, характеризующего цели и задачи подпрограммы);

 - значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

 - плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

13. Степень реализации подпрограммы рассчитывается по формуле:



где:

 - степень реализации подпрограммы;

 - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы;

N - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы в случаях, если  больше 1, значение  принимается равным 1.

При оценке степени реализации подпрограммы ответственным исполнителем могут определяться коэффициенты значимости отдельных показателей (индикаторов) целей и задач. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:



где  - удельный вес, отражающий значимость показателя (индикатора), 

VI. Оценка эффективности реализации подпрограммы

14. Эффективность реализации подпрограммы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и оценки эффективности использования средств городского бюджета по следующей формуле:



где:

 - эффективность реализации подпрограммы;

 - степень реализации подпрограммы;

 - эффективность использования средств городского бюджета (либо - по решению ответственного исполнителя - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы).

15. Эффективность реализации подпрограммы признается высокой, в случае если значение  составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы признается средней, в случае если значение  составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы признается удовлетворительной, в случае если значение  составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы признается неудовлетворительной.

Ответственный исполнитель может устанавливать иные основания для признания эффективности подпрограммы высокой, средней, удовлетворительной и неудовлетворительной, в том числе на основе определения пороговых значений показателей (индикаторов) подпрограммы.

VII. Оценка степени достижения целей и решения задач

муниципальной программы

16. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

17. Степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СД мппз = ЗП мпф /ЗП мпп,

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СД мппз = ЗП мпп /ЗП мпф,

где:

СД мппз - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗП мпф - значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗП мпп - плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

18. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

м

СРмп= СДмппз / М

1

где:

СРмп - степень реализации муниципальной программы;

СДмппз - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

М - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи программы.

При использовании данной формулы, в случае если СДмппз больше 1, значение СДмппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы ответственным исполнителем могут определяться коэффициенты значимости отдельных показателей (индикаторов) целей и задач. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

м

СРмп= СДмппз х Ki ,

1

где:  - удельный вес, отражающий значимость показателя (индикатора), 

VIII. Оценка эффективности реализации муниципальной

программы

19. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени достижения и решением задач муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм по следующей формуле:

j

ЭРмп = 0,5 х СРмп+0,5 хЭРп/п х kj ,

1

где:

ЭРмп - эффективность реализации муниципальной программы;

СРмп - степень реализации муниципальной программы;

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы;

kj - коэффициент значимости подпрограммы для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности муниципальной программы ответственным исполнителем. По умолчанию kj определяется по формуле: kj = Фj / Ф, где Фj - объем фактических расходов из городского бюджета (кассового исполнения) на реализацию j-й подпрограммы в отчетном году, Ф - объем фактических расходов из городского бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм.

20. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой, в случае если значение ЭРмп  составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней, в случае если значение ЭРмп составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной, в случае если значение ЭРмп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Ответственный исполнитель может устанавливать иные основания для признания эффективности муниципальной программы высокой, средней, удовлетворительной и неудовлетворительной, в том числе на основе определения пороговых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы и расчета доли показателей (индикаторов) муниципальной программы, соответствующих указанным пороговым значениям, при определении показателя СРмп .