|  |
| --- |
|  |
| Постановление администрации г. Курчатова Курской области от 02.03.2020 N 403 (ред. от 23.05.2024) "Об утверждении Правил предоставления за счет средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства" (вместе с "Положением о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий") |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)  Дата сохранения: 02.09.2024 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРЧАТОВА

КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 марта 2020 г. N 403

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ

ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ

ПО РАЗВИТИЮ И ПОДДЕРЖКЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации г. Курчатова Курской области  от 23.06.2020 [N 883](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=88346&dst=100005), от 31.05.2021 [N 620](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=99228&dst=100005), от 23.09.2022 [N 1393](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=104452&dst=100005),  от 17.02.2023 [N 185](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=109047&dst=100005), от 23.05.2024 [N 901](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100005)) |  |

В соответствии с [п. 3 части 2 ст. 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480810&dst=103400) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477368) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" администрация города Курчатова постановляет:

1. Утвердить [Правила](#Par38) предоставления за счет средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства (приложение N 1).

2. Создать конкурсную комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий и утвердить ее [состав](#Par1348) (приложение N 2).

3. Утвердить [Положение](#Par1386) о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий (приложение N 3).

4. Признать утратившим силу [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=27391) Главы города Курчатова от 29 октября 2010 года N 2048 "Об утверждении Правил предоставления за счет средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации города Курчатова Кузнецову Р.А.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города

И.В.КОРПУНКОВ

Приложение N 1

Утверждено

постановлением

администрации города Курчатова

от 2 марта 2020 г. N 403

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА

СУБСИДИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЗВИТИЮ И

ПОДДЕРЖКЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации г. Курчатова Курской области  от 31.05.2021 [N 620](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=99228&dst=100005), от 23.09.2022 [N 1393](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=104452&dst=100005), от 17.02.2023 [N 185](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=109047&dst=100005),  от 23.05.2024 [N 901](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100005)) |  |

1. Общие положения

1. Настоящие Правила (далее - Правила) определяют условия и порядок предоставления субсидий из городского бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субсидии) в соответствии с муниципальной программой "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Курчатове Курской области".

2. В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

- субъекты малого и среднего предпринимательства города Курчатова - хозяйствующие субъекты, отвечающие требованиям Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477368) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с указанным Федеральным законом, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Курчатова;

- начинающий собственный бизнес - хозяйствующий субъект, отвечающий требованиям Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477368) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с указанным Федеральным законом, зарегистрированный и осуществляющий деятельность на территории города Курчатова, с даты государственной регистрации которого на момент обращения за поддержкой прошло менее трех лет;

- получатель субсидии (участник отбора) - субъект малого и среднего предпринимательства города Курчатова, претендующий на получение субсидий в соответствии с настоящими Правилами;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

- проект - заявка и прилагаемые к нему документы участника отбора, предусмотренные в соответствии с настоящими Правилами, определяющие и описывающие перечень мероприятий, осуществляемых субъектом малого и среднего предпринимательства, являющиеся основанием для принятия решения о предоставлении субсидии;

- уполномоченный орган - Комитет экономического развития и малого предпринимательства администрации города Курчатова;

- приоритетные направления деятельности малого и среднего предпринимательства - направления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, по которым осуществляется муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства, предусмотренные муниципальной программой "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Курчатове Курской области";

- комиссия - конкурсная комиссия по отбору проектов, представленных на муниципальную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидий;

- способ предоставления субсидии - возмещение затрат.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100007) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

3. Субсидии из городского бюджета, предусмотренные на муниципальную поддержку малого и среднего предпринимательства, направляются для финансирования следующих мероприятий:

1) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, начинающим собственный бизнес, на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства;

2) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства;

3) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства.

4. Целями предоставления субсидий является возмещение части затрат:

1) связанных с организацией и ведением дела, начинающим собственный бизнес и осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства;

2) связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства;

3) связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства.

5. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета города Курчатова в соответствии с решением Курчатовской городской Думы о бюджете города Курчатова на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на указанные цели, предусмотренных администрации города Курчатова Курской области - как главному распорядителю бюджетных средств в рамках реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Курчатове Курской области".

6. К категориям получателей субсидии (участников отбора) относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели - производители товаров, работ, услуг, отвечающие требованиям Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477368) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с указанным Федеральным законом, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Курчатова.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

Основными критериями отбора проектов являются:

а) соответствие цели проекта целям программы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства города Курчатова;

б) социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

- увеличение объема реализации продукции (работ, услуг);

- повышение качества и конкурентоспособности товаров, работ, услуг;

- увеличение платежей в бюджетные и внебюджетные фонды;

- увеличение количества рабочих мест.

7. Информация о предоставлении субсидий размещается Управлением финансов города Курчатова на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

(п. 7 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=109047&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 17.02.2023 N 185)

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

(участников отбора) для предоставления субсидий

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

1. Способ проведения отбора - конкурс.

- Отбор проводится конкурсной комиссией по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора.

- В целях проведения конкурсного отбора уполномоченный орган направляет в Управление финансов города Курчатова для размещения на едином портале информацию об объявлении отбора.

Также объявление о проведении отбора размещается уполномоченным органом на официальном сайте администрации города Курчатова Курской области - http://kurchatov.gosuslugi.ru (далее - сайт города).

Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и сайте города в срок не позднее 3 календарных дней до дня начала приема заявок участников отбора и содержит следующую информацию:

- сроки проведения отбора, а также о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков, даты начала подачи или окончания приема заявок, которые не могут быть ранее:

- 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса;

- сроки рассмотрения представленных заявок и документов;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты уполномоченного органа, номера телефонов для справок;

- график (режим) работы уполномоченного органа;

- результаты предоставления субсидии;

- сведения о доменном имени, и (или) сетевом адресе, и (или) указателях страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурса;

- требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2 раздела 2](#Par110) настоящих Правил;

- перечень документов, а также порядок их подачи участником отбора для участия в конкурсе;

- порядок отзыва заявок участников отбора, возврата заявок участников отбора, в том числе основания для возврата заявок, внесения изменений в заявки;

- рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

- предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости);

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

- дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте администрации города Курчатова Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

(п. 1 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100008) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

2. Исключен. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100030) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901.

[2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100031" \o "Постановление администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901 "О внесении изменений в Правила предоставления за счет средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства, утвержденные постановлением администрации города Курчатова от 02.03.2020 N 403"{КонсультантПлюс}). Требования к получателю субсидии (участнику отбора).

2.1. Получатель субсидии (участник отбора) должен соответствовать следующим требованиям на дату, определенную правовым актом:

2.1.1. получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.1.2. получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.1.3. получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.1.4. получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета города, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

2.1.5. получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465999) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

2.1.6. у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482777&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.1.7. у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Курчатова, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

2.1.8. получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.1.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.2. Требования к участникам отбора также включают:

2.2.1. Участник отбора не должен состоять в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.2. У получателя субсидии (участника отбора), представившего документы на получение субсидии, предусмотренной настоящими Правилами, размер среднемесячной заработной платы работников не должен быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством.

2.2.3. Получатель субсидии (участник отбора) должен быть зарегистрирован и осуществлять предпринимательскую деятельность на территории города Курчатова.

2.2.4. В отношении получателя субсидии (участника отбора) не должно быть ранее принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли.

2.2.5. Получатель субсидии (участник отбора) должен подтвердить наличие у него на законных основаниях недвижимого имущества (земельных участков, помещения), предназначенного для ведения предпринимательской деятельности, используемого для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению.

2.2.6. Получатель субсидии (участник отбора) не должен осуществлять деятельность на земельных участках, в помещениях, с использованием недвижимого имущества, не предназначенных (не предоставленных) для ведения предпринимательской деятельности (в том числе: в жилых помещениях, индивидуальном жилом доме, гаражах, гаражах в гаражно-строительных кооперативах, на земельных участках, предназначенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства).

2.2.7. У получателя субсидии (участника отбора) в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) должен быть открыт вид деятельности, по которому получателем субсидии представлен проект на субсидирование.

2.2.8. Получатель субсидии (участник отбора) - индивидуальный предприниматель является гражданином Российской Федерации.

2.2.9. Наличие согласия на осуществление организатором отбора и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящими Правилами и Соглашением о предоставлении субсидий

(п. 2 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100031) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

[3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052" \o "Постановление администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901 "О внесении изменений в Правила предоставления за счет средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства, утвержденные постановлением администрации города Курчатова от 02.03.2020 N 403"{КонсультантПлюс}). Для участия в отборе участники представляют в администрацию города заявку с приложением документов, предусмотренных [разделами 6](#Par298), [7](#Par361), [8](#Par409).

[4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052" \o "Постановление администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901 "О внесении изменений в Правила предоставления за счет средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства, утвержденные постановлением администрации города Курчатова от 02.03.2020 N 403"{КонсультантПлюс}). Участник отбора вправе по собственной инициативе приложить к заявлению заверенную получателем субсидии (участником отбора) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

[5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). В случае если документы, указанные в [пункте 4](#Par133) настоящего раздела, не представлены участником отбора по собственной инициативе, Комитет экономического развития и малого предпринимательства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в Федеральной налоговой службе в порядке межведомственного взаимодействия следующую информацию в отношении заявителя:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах) в отношении заявителя.

[6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Заявка и прилагаемые к ней документы участника отбора на предоставление субсидии начинающим собственный бизнес на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела по приоритетным направлениям деятельности, предусмотренные настоящими Правилами, принимаются администрацией города начиная с 1 января текущего года.

Заявки и прилагаемые к ним документы участников отбора на предоставление субсидий, предусмотренных настоящими Правилами, за исключением субсидии начинающим собственный бизнес на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела, предусмотренные настоящими Правилами, принимаются администрацией города начиная с 1 февраля текущего года.

Заявка о предоставлении субсидии и прилагаемые к ней документы представляются участником отбора в администрацию города не позднее 1 ноября текущего года.

[7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Заявка о предоставлении субсидии и прилагаемые к ней документы, предусмотренные настоящими Правилами, представляются участником отбора в администрацию города вложенными в папку с описью документов.

[8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Ответственность за достоверность сведений, имеющихся в документах, представленных участником отбора на получение субсидии, несет получатель субсидии (участник отбора).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

[9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Подлинность и достоверность предоставленных получателем субсидии (участником отбора) копий документов подтверждается подписью участника отбора и сопровождается подписью "Копия верна" и оттиском печати участника отбора (при наличии).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

[10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). В случае если документы, указанные в [пункте 4](#Par133) настоящих Правил, не представлены участником отбора по собственной инициативе, Комитет экономического развития и малого предпринимательства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в Федеральной налоговой службе в порядке межведомственного взаимодействия следующую информацию в отношении заявителя:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах) в отношении заявителя.

[11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в таком отборе.

[12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до установленного срока окончания приема заявок, направив об этом письменное уведомление в уполномоченный орган.

Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления об отзыве заявки, подписанного участником отбора, при этом представленные участником отбора документы возврату не подлежат.

Регистрация изменений в заявку производится уполномоченным органом в том же порядке, что и регистрация заявки.

В случае внесения изменений в заявку датой подачи заявки является дата регистрации изменений (последних изменений - в случае неоднократного внесения изменений в заявку).

[14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). В случае если по окончании срока подачи заявок на получение субсидий подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается в установленном порядке.

[16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Оценка заявок участников отбора осуществляется членами Комиссии с применением балльной системы согласно оценочному листу заявки на предоставление субсидии субъекта малого и среднего предпринимательства ([приложение N 11](#Par1161) к настоящим Правилам) на основании следующих критериев конкурсного отбора для предоставления субсидии:

запланированный прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, следующего за годом, в котором получена субсидия, по отношению к уровню среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия, на 100 тысяч рублей запрашиваемой суммы субсидии;

среднемесячная заработная плата работников за год, предшествующий году обращения участника отбора субсидией;

прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, предшествующего году обращения участника отбора за субсидией.

Конкурсный отбор осуществляется по балльной системе. Члены Комиссии выставляют участнику отбора по каждому критерию отбора соответствующий балл. Совокупный показатель по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям конкурсного отбора.

При равенстве совокупного показателя преимущество имеет участник отбора, получивший наибольшее количество баллов по критерию N 3 - прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, предшествующего году обращения участника отбора за субсидией.

Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие в сумме по результатам оценки наибольшее количество баллов. В случае наличия у победителей отбора одинакового количества баллов приоритет определяется в зависимости от даты регистрации представленных заявки и документов.

Члены Комиссии определяют победителей конкурсного отбора.

По результатам оценки заявкам участников отбора Комиссией присваиваются порядковые номера, начиная с заявки победителя конкурсного отбора, которой присваивается порядковый номер 1.

Размер субсидии определяется Комиссией исходя из суммы субсидии, заявленной участником отбора, и порядкового номера, присвоенного его заявке.

Распределение субсидий начинается с заявки победителя конкурсного отбора, далее - в порядке возрастания порядковых номеров, присвоенных заявкам остальных участников отбора.

[15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Рассмотрение и оценка представленных заявок участников отбора:

[15.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Уполномоченный орган готовит и размещает объявление о проведении отбора на сайте администрации города Курчатова, а также направляет информацию об объявлении отбора в Управление финансов города Курчатова в для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

[15.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Заявка с прилагаемыми документами подается организатору отбора по адресу: Курская область, г. Курчатов, проспект Коммунистический, д. 33, каб. 216.

[15.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Организатор отбора фиксирует в журнале учета заявок все поступившие, отозванные заявки в течение срока приема заявок, указанного в объявлении.

[15.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Не допускаются к участию в отборе заявки, поступившие после окончания срока, указанного в объявлении о проведении отбора.

[15.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Организатором отбора поступившие заявки регистрируются в порядке их поступления и на стадии рассмотрения и оценки заявок отклоняются в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным [подпунктом 2.1 пункта 2 раздела 2](#Par111) настоящих Правил;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100031) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) осуществление участником отбора предпринимательской деятельности по направлениям, которые не входят в перечень приоритетных направлений деятельности малого и среднего предпринимательства;

е) прекращение участником отбора предпринимательской деятельности на территории города Курчатова.

Уполномоченный орган в срок, указанный в [абзаце седьмом пункта 15.7](#Par195) настоящих Правил, направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе включения заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, с указанием основания для отказа.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

Участник отбора после устранения причин, послуживших основанием для отказа включения заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, в течение срока, указанного в [абзаце пятом пункта 15.7](#Par193) настоящих Правил, вправе повторно подать заявку в уполномоченный орган.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

[15.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Организатор отбора передает заявки для рассмотрения и оценки заявок в Комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий, [состав](#Par1348) которой утвержден постановлением администрации города Курчатова от 02.03.2021 N 403.

[15.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Порядок формирования Комиссии:

Администрация города:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в порядке их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администрации города, и направляет представленные получателем субсидии (участником отбора) документы на проверку и согласование в Комитет экономического развития и малого предпринимательства администрации города.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

Уполномоченный орган:

осуществляет прием заявок и документов в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, но не меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора. По истечении указанного срока заявки и документы приему не подлежат;

регистрирует заявку на участие в конкурсном отборе в день ее поступления в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени;

в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявки в журнале регистрации заявок проводит предварительную проверку представленных участником отбора документов на предмет соответствия требованиям настоящих Правил и в случае их соответствия включает заявку в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии. Перечень заявок формируется в порядке даты и времени регистрации заявки в журнале регистрации заявок. В перечне заявок указывается наименование участника отбора, адрес его регистрации, наименование проекта, дата, время и место рассмотрения проекта Комиссией;

передает заявки и документы участников отбора, предусмотренные настоящими Правилами, для рассмотрения на заседании Комиссии в день его проведения;

осуществляет контроль за целевым предоставлением субсидий путем проверки достоверности сведений, имеющихся в документах, предоставленных заявителями на получение субсидий, по результатам которой составляется акт проверки согласно [приложению N 10](#Par1116) к настоящим Правилам;

в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Комиссии готовит проект постановления администрации города об утверждении протокола заседания комиссии и предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий;

информирует участника отбора о решении, принятом по заявке о предоставлении субсидии, или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления администрации города;

в течение 15 рабочих дней с даты принятия постановления о предоставлении субсидии готовит проект соглашения о предоставлении субсидии;

осуществляет контроль за использованием средств субсидии и соблюдением условий соглашения о предоставлении субсидии путем выезда на место осуществления деятельности в течение срока, установленного соглашением, для подтверждения факта осуществления деятельности, в результате чего составляется акт проверки согласно [приложению N 10](#Par1116) к настоящим Правилам;

в случае необходимости обращается за разъяснениями, консультациями в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Курской области, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы, правоохранительные органы, общественные, научные, коммерческие организации, учреждения, предприятия и организации всех форм собственности;

организует проведение мониторинга деятельности участника отбора, в том числе с привлечением специалистов органов исполнительной власти Курской области, органов местного самоуправления, контрольно-надзорных органов, общественных, научных, коммерческих организаций, учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в качестве экспертов, консультантов в порядке, установленном уполномоченным органом.

[15.8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). В случае если участники отбора произвели затраты, предусмотренные настоящими Правилами, в иностранной валюте, субсидии предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления затрат.

[15.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Заявка о предоставлении субсидии и прилагаемые к ней документы, подготовленные и представленные участником отбора в администрацию города в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящими Правилами, рассматриваются на заседании Комиссии в течение 45 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, но не позднее 20 декабря текущего года.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=104452&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.09.2022 N 1393)

[15.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Комиссия проводит конкурсный отбор заявок участников отбора, по которым может быть предоставлена субсидия за счет средств городского бюджета, принимает и направляет соответствующее решение в администрацию города.

Результат рассмотрения заявок оформляется протоколом.

Протокол подписывается Председателем Комиссии, а также всеми членами Комиссии.

Информация о результатах рассмотрения заявок направляется уполномоченным органом в Управление финансов города Курчатова для размещения на едином портале.

Информация о результатах рассмотрения заявок размещается уполномоченным органом на официальном сайте города.

Срок размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале и сайте города не позднее 14 календарных дней со дня подписания протокола.

Информация о результатах рассмотрения заявок должна содержать следующую информацию:

- дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

- наименование получателя (получателей) субсидии (участника отбора), с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

[15.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Администрация города (отдел бухгалтерского учета администрации города) в течение 7 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии, но не позднее 30 декабря текущего года предоставляет в Управление финансов города Курчатова:

- заявку на доведение предельных объемов финансирования;

- расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, по формам согласно [приложениям NN 4](#Par745), [5](#Par798), [6](#Par851) к настоящим Правилам;

- копии постановлений администрации города об утверждении протокола о предоставлении субсидий.

[15.12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Управление финансов города Курчатова на основании заявки на доведение предельных объемов финансирования в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана доводит до администрации города Курчатова предельные объемы финансирования для предоставления субсидий заявителям.

[15.13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052" \o "Постановление администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901 "О внесении изменений в Правила предоставления за счет средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства, утвержденные постановлением администрации города Курчатова от 02.03.2020 N 403"{КонсультантПлюс}). Соглашение о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней подписывается Сторонами.

[15.15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052). Участники отбора, не исполнившие требования [пункта 15.13 раздела 2](#Par224) настоящих Правил, признаются уклонившимся от заключения Соглашения о предоставлении субсидий.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

3. Условия и порядок предоставления субсидий

1. При определении условий и порядка предоставления субсидий участник отбора должен на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям, указанным в [пункте 2 раздела 2](#Par110) настоящих Правил, и предоставить перечень документов для подтверждения соответствия требованиям, указанным в [пункте 3 раздела 2](#Par132) настоящих Правил.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100031) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

2. Основаниями для отказа получателю субсидии (участнику отбора) в предоставлении субсидии являются:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

1) непредставление (представление не в полном объеме) или несоответствие представленных документов документам, определенным настоящими Правилами;

2) недостоверность представленной получателем субсидии (участником отбора) информации или документов;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

3) несоответствие получателя субсидии (участника отбора) условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

4) не выполнены условия оказания поддержки;

5) проект, представленный получателем субсидии (участником отбора), не прошел конкурсный отбор;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

6) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

7) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия, оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

8) представление участником отбора к возмещению расходов, которые не соответствуют виду предпринимательской деятельности по проекту, заявленному на субсидирование;

9) неподписание участником отбора соглашения в срок, установленный настоящими Правилами;

10) прекращение участником отбора предпринимательской деятельности на территории Курской области на дату принятия решения о предоставлении субсидии;

11) указание участником отбора в расчете размера субсидии неточных банковских реквизитов и непредставление участником отбора точных банковских реквизитов в срок не более 5 рабочих дней со дня установления факта неточности банковских реквизитов (но не позже срока, необходимого для осуществления платежей из городского бюджета в текущем финансовом году).

3. Размер предоставляемой субсидии не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных решением Курчатовской городской Думы и доведенных до администрации города как главного распорядителя бюджетных средств в установленном порядке на текущий финансовый год и плановый период.

4. Условием предоставления Субсидии является наличие заключенного Соглашения о предоставлении субсидии.

4.1. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между администрацией города и получателем субсидии (участником отбора) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Управления финансов города Курчатова.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

4.2. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации города Курчатова Курской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- согласие получателя субсидии (участника отбора) на осуществление администрацией города Курчатова и органами муниципального финансового контроля на осуществление в отношении их проверки администрацией города Курчатова как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии (участником отбора) порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480810&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480810&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение

(в ред. постановлений администрации г. Курчатова Курской области от 17.02.2023 [N 185](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=109047&dst=100015), от 23.05.2024 [N 901](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006))

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами;

порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий предоставления или неиспользования в установленные сроки;

установление показателей результативности предоставления субсидии согласно [приложению N 2](#Par560) к настоящим Правилам;

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100053) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482692&dst=217) Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100055) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

- при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482692&dst=217) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=479333&dst=100104) Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100056) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

Результатами предоставления субсидии, настоящих Правил являются:

сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, в котором получена субсидия, на уровне не менее среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия;

прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, следующего за годом, в котором получена субсидия, по отношению к уровню среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия.

Значение результата прироста среднесписочной численности работников устанавливается в соглашении в соответствии со значением результата, указанным в заявке, который участник отбора обязуется достигнуть.

4.3. При выявлении администрацией города или органами муниципального финансового контроля нарушения получателем субсидии (участником отбора) условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных администрацией города и органами муниципального финансового контроля, администрация города направляет получателю субсидии (участнику отбора) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушений или факта недостижения показателей результативности предоставления субсидии, требование о необходимости возврата субсидии в городской бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий - в полном объеме;

в случае недостижения получателем субсидии (участником отбора) значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением, - в размере, определенном в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

В случае неперечисления субсидии в городской бюджет она подлежит взысканию в городской бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ответственность за целевое использование субсидии возлагается на получателя субсидий (участника отбора).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии (участник отбора) представляет в администрацию города Курчатова отчеты об использовании субсидий по форме, установленной Соглашением, в сроки, предусмотренные соглашениями о предоставлении субсидий.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

4.2. Получатель субсидии (участник отбора) несет ответственность за достоверность предоставленных отчетов об использовании субсидии и за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за

соблюдением условий и порядка предоставления субсидий

и ответственность за их нарушение

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=109047&dst=100017) администрации г. Курчатова Курской

области от 17.02.2023 N 185)

5.1. Субсидия носит целевой характер и не может быть направлена на иные цели.

5.2. Администрация города осуществляет обязательную проверку соблюдения получателем субсидии (участником отбора) порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также осуществляется проверка Ревизионной комиссией муниципального образования "Город Курчатов" и Комитетом контроля администрации города Курчатова Курской области в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480810&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480810&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

Администрация города осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации".

5.3. В случае нецелевого использования, неиспользования в установленные сроки или нарушения получателем субсидии (участником отбора) условий предоставления субсидий либо предоставления недостоверных сведений, повлекших излишнее субсидирование, а также в случае недостижения значения результатов субсидия подлежит возврату в порядке, определенном [п. 4.3 раздела 3](#Par269) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

6. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства, начинающим собственный бизнес,

на возмещение части затрат, связанных

с организацией и ведением дела

1. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, начинающим собственный бизнес, на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела (далее - субсидия начинающим собственный бизнес), предоставляются заявителям, осуществляющим деятельность по одному из приоритетных направлений деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета 85 процентов произведенных получателем субсидии (участником отбора) затрат, указанных в [пункте 9](#Par321) настоящего раздела, при этом размер субсидии не может превышать 1000000 рублей.

(в ред. постановлений администрации г. Курчатова Курской области от 23.09.2022 [N 1393](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=104452&dst=100007), от 23.05.2024 [N 901](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100057))

2. Субсидия начинающим собственный бизнес предоставляется в целях возмещения расходов, произведенных получателем субсидии (участником отбора) до истечения трех лет с даты государственной регистрации.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

3. К возмещению принимаются затраты, произведенные по безналичному расчету и подтвержденные соответствующими платежными документами.

4. Заявителям возмещаются расходы по договорам, заключенным ими с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

5. Субсидия начинающим собственный бизнес предоставляется заявителям, соответствующим следующим условиям:

а) размер среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством;

б) в резюме проекта получателя субсидии (участника отбора) ([приложение N 1](#Par475) к настоящим Правилам) и в динамике основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства ([приложение N 2](#Par560) к настоящим Правилам) предусмотрено увеличение среднесписочной численности работников по итогам года, в котором он обратился за предоставлением субсидии, не менее чем на одного человека по сравнению с предыдущим годом;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

в) наличие факта ведения предпринимательской деятельности (по заявленному виду деятельности) в течение не менее одного полного квартала с положительной динамикой экономических показателей.

6. Субсидии начинающим собственный бизнес не предоставляются заявителям: индивидуальным предпринимателям, прекратившим ранее деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей и зарегистрированным вновь в качестве индивидуальных предпринимателей, если получатель субсидии (участник отбора) прекратил предпринимательскую деятельность в течение пяти лет, предшествующих году, в котором он обратился за предоставлением субсидии, либо в том году, в котором он обратился за предоставлением субсидии.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

7. Субсидия начинающим собственный бизнес предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, принявшим на себя обязательства:

осуществлять предпринимательскую деятельность по направлению, по которому получена субсидия, на территории города Курчатова в течение не менее двух лет со дня получения поддержки;

обеспечить прирост среднесписочной численности работников по итогам года, в котором получена субсидия, не менее чем на одного человека с сохранением среднесписочной численности работников в течение не менее двух лет со дня получения поддержки;

не продавать, не дарить, не сдавать в аренду, не обменивать, не вносить в виде вклада или не отчуждать иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение одного года со дня получения субсидии движимое и недвижимое имущество, иные товарно-материальные ценности, предусмотренные [пунктом 9](#Par321) настоящего раздела, расходы на приобретение которых просубсидированы заявителю.

8. Участник отбора в рамках предоставления субсидий начинающим собственный бизнес вправе получить не более одной субсидии в течение трех лет с момента государственной регистрации.

9. Субсидии начинающим собственный бизнес направляются на возмещение части следующих видов затрат:

расходы на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

расходы на приобретение оборудования, инструментов, включая расходы на монтаж оборудования (за исключением расходов на приобретение транспортных средств);

расходы на приобретение специализированных транспортных средств, установленных [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=360285) Правительства Российской Федерации от 15.04.2011 N 272 "Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом";

расходы на приобретение сырья, материалов (по заявленному направлению деятельности) (только для малых и средних инновационных компаний);

расходы по приобретению в собственность помещений для осуществления предпринимательской деятельности (за исключением торговых площадей);

расходы на приобретение детской и школьной мебели, оборудования и принадлежностей для оснащения детских домов, домов ребенка, интернатов и общежитий для детей, круглосуточных яслей, домов для престарелых, заведений, обеспечивающих уход за матерями-одиночками и их детьми (за исключением оснащения офисных помещений) (по видам деятельности, включенным в раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг", - коды 87, 88, раздел P "Образование" - код 85.11);

расходы на приобретение мебели, оборудования, технических средств реабилитации и принадлежностей для оснащения домов для престарелых, домов (интернатов) для лиц с физическими или умственными недостатками, реабилитационных заведений (без лечения) для наркоманов и алкоголиков (за исключением оснащения офисных помещений) (по видам деятельности, включенным в раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг", - коды 87, 88);

расходы на приобретение спортивного инвентаря (по видам деятельности, включенным в раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг" - коды 87, 88, раздел P "Образование" - код 85.11);

расходы на приобретение мебели медицинского назначения, технических средств реабилитации и принадлежностей для оснащения лечебного заведения (по видам деятельности, включенным в раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг", - код 86 (за исключением кодов 86.23, 86.9, косметологии);

расходы на приобретение наглядных пособий, дидактических материалов, игрушек, развивающих игр (по видам деятельности, включенным в раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг", - коды 87, 88, раздел P "Образование" - код 85.11);

расходы на приобретение методической, детской, учебной литературы (по видам деятельности, включенным в раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг", - коды 87, 88, раздел P "Образование" - код 85.11);

расходы на выплату фиксированного разового платежа за передачу прав на франшизу (паушальный взнос).

10. Для получения субсидии, предусмотренной [пунктом 1](#Par303) настоящего раздела, участник отбора представляет в администрацию города следующие документы (в 1 экземпляре):

1) [заявку](#Par957) по форме согласно приложению N 8 к настоящим Правилам;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=109047&dst=100023) администрации г. Курчатова Курской области от 17.02.2023 N 185)

2) заверенную участником отбора копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления (предоставляется получателем субсидии (участником отбора) по собственной инициативе);

(п. в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

3) заверенную участником отбора копию расчета по страховым взносам (пенсионное, медицинское, социальное страхование) на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, представляемого плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данный расчет должен быть представлен, или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении расчета иным способом);

4) заверенную участником отбора копию налоговой декларации (по заявленному виду предпринимательской деятельности) на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом (при этом участники отбора, применяющие специальные режимы налогообложения, представляют копию налоговой декларации в соответствии с данной системой налогообложения, за исключением патентной системы налогообложения; участники отбора, применяющие патентную систему налогообложения, представляют заверенную участником отбора копию патента; участники отбора, применяющие общую систему налогообложения, представляют: юридические лица - копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, индивидуальные предприниматели - копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц);

5) заверенную участником отбора копию сведений о среднесписочной численности работников на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данные сведения должны быть представлены, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении сведений иным способом);

6) [резюме](#Par475) проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;

7) заверенные участником отбора копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию;

8) заверенные участником отбора и банком копии платежных поручений и (или) иных платежных документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию и расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

9) [расчет](#Par745) размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, начинающему собственный бизнес, на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела, по форме согласно приложению N 4 к настоящим Правилам;

10) [динамику](#Par560) основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

11) заверенную участником отбора копию документа, в котором указана дата производства приобретенного оборудования (если к субсидированию заявлены расходы на приобретение оборудования);

12) заверенную участником отбора копию акта ввода в эксплуатацию основных средств;

13) заверенную участником отбора копию уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности (в случае необходимости представления уведомления в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти (их территориальные органы) в соответствии с Постановлением "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности");

14) заверенную участником отбора копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

15) документы, подтверждающие права участника отбора на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные получателем субсидии (участником отбора) копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

16) [паспорт](#Par698) инновационного проекта по форме согласно приложению N 3 к настоящим Правилам (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

17) заявление по [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=197035&dst=100010), утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. N 113 "Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

18) [согласие](#Par914) на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 7 к настоящим Правилам (для получателей субсидии (участников отбора) - индивидуальных предпринимателей).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

11. Документы, перечисленные в [пункте 10](#Par1116) настоящего раздела, Комитет экономического развития и малого предпринимательства администрации города представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в [подпункте 2 пункта 10](#Par337) настоящего раздела, не представлены участником отбора по собственной инициативе, Комитет экономического развития и малого предпринимательства представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в [абзацах втором](#Par137) и [третьем пункта 5 раздела 2](#Par138) настоящих Правил.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

7. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства на возмещение части затрат, связанных

с сертификацией, патентованием, государственной

регистрацией результатов интеллектуальной деятельности

1. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета двух третьих произведенных получателем субсидии (участником отбора) затрат, указанных в [пункте 5](#Par376) настоящего раздела, но не более 150 тысяч рублей.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

Участник отбора имеет право получить субсидию по одной заявке в год.

2. Субсидия, предусмотренная [пунктом 1](#Par366) настоящего раздела, предоставляется участником отбора, соответствующим следующим условиям:

а) размер среднемесячной заработной платы работников не ниже целевых показателей уровня оплаты труда за предшествующий финансовый год по соответствующей отрасли на территории МО "Город Курчатов" Курской области (в случае отсутствия на дату рассмотрения проекта заявителя Комиссией официальных данных за предшествующий финансовый год - не ниже целевых показателей уровня оплаты труда по соответствующей отрасли на территории МО "Город Курчатов" Курской области за год, предшествующий указанному периоду) и превышает минимальный размер оплаты труда, установленный в соответствии с федеральным законодательством;

б) наличие у участника отбора не менее одного работника (не включая индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявления;

в) в резюме проекта участника отбора ([приложение N 1](#Par475) к настоящим Правилам) и в динамике основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства ([приложение N 2](#Par560) к настоящим Правилам) предусмотрено увеличение среднесписочной численности работников по итогам года, в котором он обратился за предоставлением субсидии, не менее чем на одного человека по сравнению с предыдущим годом.

3. Субсидия, предусмотренная [пунктом 1](#Par366) настоящего раздела, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных получателем субсидии (участником отбора) не ранее трех лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

4. Заявителям возмещаются расходы по договорам, заключенным ими с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

5. Субсидии, предусмотренные [пунктом 1](#Par366) настоящего раздела, направляются на возмещение следующих затрат:

расходы, связанные с патентованием;

расходы, связанные с сертификацией продукции, работ и услуг, в том числе добровольной сертификацией;

расходы, связанные с государственной регистрацией продукции (товаров, веществ, материалов, изделий);

расходы, связанные с декларированием соответствия продукции;

расходы, связанные с проведением инспекционного контроля сертифицированной продукции, работ и услуг;

расходы, связанные с организацией подготовки производства (за исключением приобретения оборудования);

расходы на оплату услуг по разработке и регистрации средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (в том числе товарного знака, знака обслуживания, наименования места происхождения товара), созданию промышленного образца;

расходы по уплате патентной и (или) иной пошлины за государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (в том числе товарного знака, знака обслуживания, наименования места происхождения товара) (далее - средства индивидуализации).

6. Для получения субсидии, предусмотренной [пунктом 1](#Par366) настоящего раздела, участник отбора представляет в администрацию города следующие документы (в 1 экземпляре):

1) [заявку](#Par957) по форме согласно приложению N 8 к настоящим Правилам;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=109047&dst=100024) администрации г. Курчатова Курской области от 17.02.2023 N 185)

2) заверенную участником отбора копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления (предоставляется получателем субсидии (участник отбора) по собственной инициативе);

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

3) заверенную участником отбора копию расчета по страховым взносам (пенсионное, медицинское, социальное страхование) на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, представляемого плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данный расчет должен быть представлен, или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении расчета иным способом);

4) заверенную участником отбора копию налоговой декларации (по заявленному виду предпринимательской деятельности) на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом (при этом участники отбора, применяющие специальные режимы налогообложения, представляют копию налоговой декларации в соответствии с данной системой налогообложения, за исключением патентной системы налогообложения; участники отбора, применяющие патентную систему налогообложения, представляют заверенную участником отбора копию патента; участники отбора, применяющие общую систему налогообложения, представляют: юридические лица - копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, индивидуальные предприниматели - копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц);

5) заверенную участником отбора копию сведений о среднесписочной численности работников на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данные сведения должны быть представлены, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении сведений иным способом);

6) [резюме](#Par475) проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;

7) заверенные участником отбора копии патентов, свидетельств или иных документов, подтверждающих государственную регистрацию исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, сертификатов, деклараций о соответствии или иных документов, подтверждающих сертификацию продукции (работ, услуг), производства, декларирование продукции;

8) [паспорт](#Par698) инновационного проекта по форме согласно приложению N 3 к настоящим Правилам (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

9) заверенные участником отбора копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, указанных в [пункте 5](#Par376) настоящего раздела и представленных к субсидированию, за исключением расходов по уплате патентной и (или) иной пошлины за государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации;

10) заверенные участником отбора и банком копии платежных поручений и (или) иных платежных документов и (или) заверенные получателем субсидии (участником отбора) копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию, и уплату патентной и (или) иной пошлины за государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

11) [расчет](#Par798) размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности, по форме согласно приложению N 5 к настоящим Правилам;

12) [динамику](#Par560) основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

13) заверенную участником отбора копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

14) заверенные участником отбора копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

15) заявление по [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=197035&dst=100010), утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. N 113 "Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства", установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

16) [согласие](#Par914) на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 7 к настоящим Правилам (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей).

7. Документы, перечисленные в [пунктах 6](#Par385) настоящего раздела, Комитет экономического развития и малого предпринимательства представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в [подпункте 2 пункта 6](#Par388) настоящего раздела, не представлены участником отбора по собственной инициативе, Комитет экономического развития и малого предпринимательства представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в [абзацах втором](#Par137) и [третьем пункта 5 раздела 2](#Par138) настоящих Правил.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

8. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере

производства товаров (работ, услуг), на возмещение части

затрат, связанных с приобретением оборудования в целях

создания и (или) развития и (или) модернизации производства

1. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, предоставляются участникам отбора, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета 50 процентов произведенных получателем субсидии (участником отбора) затрат, указанных в [пункте 10](#Par456) настоящего раздела, при этом размер субсидии не может превышать 2500000 рублей по одной заявке.

(в ред. постановлений администрации г. Курчатова Курской области от 23.09.2022 [N 1393](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=104452&dst=100008), от 23.05.2024 [N 901](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006))

Участник отбора имеет право получить субсидию по одной заявке в год.

Субсидия одному и тому же участнику отбора предоставляется не более двух лет подряд.

Субсидия, предусмотренная [пунктом 1](#Par415) настоящего раздела, предоставляется участнику отбора при условии, что приоритетные направления деятельности, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, являются одним из видов деятельности заявителя.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=104452&dst=100009) администрации г. Курчатова Курской области от 23.09.2022 N 1393)

2. К возмещению принимаются затраты, произведенные по безналичному расчету и подтвержденные соответствующими платежными документами.

3. Участникам отбора возмещаются расходы по договорам, заключенным ими с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

4. Исключен. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100059) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901.

[4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100060). Субсидия, предусмотренная [пунктом 1](#Par415) настоящего раздела, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных получателем субсидии (участником отбора) не ранее трех лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

[5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100061). Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется по следующим видам оборудования: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся к основным средствам, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

(п. 5 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100061) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

[6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100063). Субсидии, предусмотренные [пунктом 1](#Par415) настоящего раздела, направляются на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров, срок с даты производства которого до даты его приобретения получателем субсидии (участником отбора) составляет не более трех лет (включая затраты на монтаж оборудования).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

К возмещению принимаются затраты без учета суммы налога на добавленную стоимость.

[7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100063). Субсидия на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, предоставляется участником отбора, принявшим на себя обязательство не продавать, не дарить, не сдавать в аренду, не обменивать, не вносить в виде вклада или не отчуждать данное оборудование иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение одного года со дня получения субсидии.

[8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100063" \o "Постановление администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901 "О внесении изменений в Правила предоставления за счет средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства, утвержденные постановлением администрации города Курчатова от 02.03.2020 N 403"{КонсультантПлюс}). Для получения субсидии, предусмотренной [пунктом 1](#Par415) настоящего раздела, участник отбора представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

1) [заявку](#Par957) по форме согласно приложению N 8 к настоящим Правилам;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=109047&dst=100025) администрации г. Курчатова Курской области от 17.02.2023 N 185)

2) заверенную участником отбора копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления (предоставляется получателем субсидии (участником отбора) по собственной инициативе);

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

3) заверенную участником отбора копию расчета по страховым взносам (пенсионное, медицинское, социальное страхование) на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, представляемого плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данный расчет должен быть представлен, или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении расчета иным способом);

4) заверенную участником отбора копию налоговой декларации (по заявленному виду предпринимательской деятельности) на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом (при этом участники отбора, применяющие специальные режимы налогообложения, представляют копию налоговой декларации в соответствии с данной системой налогообложения, за исключением патентной системы налогообложения; участники отбора, применяющие патентную систему налогообложения, представляют заверенную участником отбора копию патента; участники отбора, применяющие общую систему налогообложения, представляют: юридические лица - копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, индивидуальные предприниматели - копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц);

5) исключен. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100062) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901;

6) [резюме](#Par475) проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;

7) заверенные участником отбора копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию;

8) заверенные участником отбора и банком копии платежных поручений и (или) иных платежных документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию;

9) [расчет](#Par851) размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, по форме согласно приложению N 6 к настоящим Правилам;

10) [динамику](#Par560) основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

11) заверенную участником отбора копию документа, в котором указана дата производства приобретенного оборудования;

12) исключен. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100062) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901;

13) заверенную участником отбора копию акта ввода в эксплуатацию основных средств;

14) заверенную участником отбора копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

15) документы, подтверждающие права участника отбора на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные получателем субсидии (участником отбора) копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

16) [паспорт](#Par698) инновационного проекта по форме согласно приложению N 3 к настоящим Правилам (по направлению деятельности "инновационная деятельность");

17) заверенные участником отбора копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

18) заявление по [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=197035&dst=100010), утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. N 113 "Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

19) [согласие](#Par914) на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 7 к настоящим Правилам (для получателей субсидии (участников отбора) - индивидуальных предпринимателей).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

[9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100063" \o "Постановление администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901 "О внесении изменений в Правила предоставления за счет средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства, утвержденные постановлением администрации города Курчатова от 02.03.2020 N 403"{КонсультантПлюс}). Документы, перечисленные в [пункте 8](#Par432) настоящего раздела, Комитет экономического развития и малого предпринимательства представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

В случае если документы, указанные в подпункте 2 пункта 10 настоящих Правил, не представлены участником отбора по собственной инициативе, Комитет экономического развития и малого предпринимательства представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в [абзацах втором](#Par137) и [третьем пункта 5 раздела 2](#Par138) настоящих Правил.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100052) администрации г. Курчатова Курской области от 23.05.2024 N 901)

Приложение N 1

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области  от 23.05.2024 N 901) |  |

Резюме проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта |  |
| Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства |  |
| Местонахождение  (юридический и фактический адрес) |  |
| Дата государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства |  |
| Учредители |  |
| Руководители субъекта малого и среднего предпринимательства | Ф.И.О., должность |
| Руководитель проекта | Ф.И.О., должность |
| Среднесписочная численность работников (не включая индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявления |  |
| Недвижимое имущество, используемое получателем субсидии (участником отбора) для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению  (земельный участок, здание, помещение) | 1. Если названное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования, указать:  адрес (местоположение), площадь, назначение объекта недвижимости (в соответствии с правоустанавливающими документами);  арендодателя (ссудодателя), дату заключения договора, срок его действия, наличие регистрации (если требуется регистрация договора).  2. Если названное имущество принадлежит заявителю на праве собственности, указать:  адрес (местоположение), площадь, долю владения заявителя (если такая имеется), назначение, кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости, существующие ограничения (обременения) права  (в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости) |
| Краткое описание проекта | Указать:  что производится;  какое сырье и оборудование используется;  поставщиков сырья и оборудования;  планируемых покупателей продукции (работ, услуг);  необходимость сертификации производства и продукции, получения лицензии на осуществление деятельности по заявленному направлению |
| Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров  (для проектов по модернизации производства) |  |
| Фактический и планируемый результат реализации проекта | Указать:  объем инвестиций в основной капитал:  фактический (на дату подачи заявления) и планируемый по итогам года, в котором получатель субсидии (участник отбора) обратился за получением субсидии;  объем выпуска продукции (работ, услуг) (в натуральном и денежном выражении):  фактический (на дату подачи заявления) и планируемый по итогам года, в котором получатель субсидии (участник отбора) обратился за получением субсидии;  рентабельность проекта:  фактическую (на дату подачи заявления) и планируемую по итогам года, в котором получатель субсидии (участник отбора) обратился за получением субсидии;  среднесписочную численность работников (не включая индивидуального предпринимателя):  фактическую (на дату подачи заявления) и планируемую по итогам года, в котором получатель субсидии (участник отбора) обратился за получением субсидии;  количество рабочих мест:  фактическое (на дату подачи заявления) и планируемое по итогам года, в котором получатель субсидии (участник отбора) обратился за получением субсидии;  в том числе:  количество постоянных рабочих мест:  фактическое (на дату подачи заявления) и планируемое по итогам года, в котором получатель субсидии (участник отбора) обратился за получением субсидии;  систему налогообложения;  размер налоговых отчислений:  фактический (на дату подачи заявления) и планируемый по итогам года, в котором получатель субсидии (участник отбора) обратился за получением субсидии;  размер обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды:  фактический (на дату подачи заявления) и планируемый по итогам года, в котором получатель субсидии (участник отбора) обратился за получением субсидии  среднемесячная заработная плата работников |
| Полная стоимость проекта |  |
| Источники и объемы финансирования проекта | Указать источники и объемы финансирования проекта (по каждому виду):  собственные средства;  заемные средства |

Руководитель субъекта МСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение N 2

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

Динамика основных экономических

показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта МСП)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Ед.  изм. | Показатели предыдущего года | Показатели текущего года | Текущий год  в % к предыдущему году <\*> | Ожидаемый уровень показателей текущего года |
| 1. | Объем инвестиций в основной капитал | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2. | Объем финансирования проекта, всего,  в том числе: | тыс. руб. |  |  |  |  |
|  | - за счет собственных средств | тыс. руб. |  |  |  |  |
|  | - за счет заемных средств | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3. | Оборот продукции (услуг) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 4. | Среднесписочная численность работников (не включая индивидуального предпринимателя) | чел. |  |  |  |  |
| 5. | Количество застрахованных лиц, за которых отчисляются страховые взносы | чел. |  |  |  |  |
| 6. | Количество рабочих мест, всего | ед. |  |  |  |  |
| в том числе постоянных рабочих мест | ед. |  |  |  |  |
| 7. | Среднемесячная заработная плата | руб. |  |  |  |  |
| 8. | Просроченная задолженность по заработной плате | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9. | Платежи в бюджеты | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 10. | Платежи в государственные внебюджетные фонды | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 11. | Система налогообложения | наименование |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Графа не заполняется заявителями, зарегистрированными в текущем или предыдущем году.

Руководитель субъекта МСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение N 3

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

Паспорт инновационного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта МСП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инновационного проекта)

1. Краткое описание инновационного проекта и его целей: новизна,

конкретное применение результатов проекта, перспективы использования и

другое (не более 1 страницы печатного текста).

2. Результат (планируемый результат) реализации инновационного проекта.

3. Сертификация производства и продукции (наличие сертификатов, наличие

обязательных требований законодательства Российской Федерации по

сертификации производства и продукции (работ, услуг), планы по сертификации

производства и продукции (работ, услуг).

4. Патентная защита основных технических решений инновационного проекта

(требуется, не требуется, имеется патент, имеется договор, подтверждающий

предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной

деятельности, зарегистрированный в установленном законом порядке, имеется

правовая защита).

5. Место реализации инновационного проекта.

6. Полная стоимость инновационного проекта, тыс. руб.

7. Фактический и планируемый объем инвестиций, необходимых для

реализации инновационного проекта, тыс. руб.

8. Финансирование данного проекта из других источников (финансировался,

не финансировался, если финансировался - кем и в каком объеме).

9. Руководитель инновационного проекта (Ф.И.О., должность).

Руководитель субъекта МСП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 4

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в 20\_\_\_ году

субъекту малого и среднего предпринимательства,

начинающему собственный бизнес, на возмещение части затрат,

связанных с организацией и ведением дела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта МСП)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кор/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код деятельности по [ОКВЭД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма расходов,  подлежащих субсидированию | Сумма субсидии  (графа 1 x 85%) |
| 1 | 2 |
|  |  |

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 2, но не более 300 тыс.

рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (рублей)

Проверено

Руководитель субъекта МСП Руководитель уполномоченного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии) Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии) М.П.

Приложение N 5

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в 20\_\_ году субъекту малого

и среднего предпринимательства на возмещение части затрат,

связанных с сертификацией, патентованием, государственной

регистрацией результатов интеллектуальной деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта МСП)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кор/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код деятельности по [ОКВЭД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма расходов,  подлежащих субсидированию | Сумма субсидии  (графа 1 x 2/3) |
| 1 | 2 |
|  |  |

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 2, но не более 150 тыс.

рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (рублей)

Проверено

Руководитель субъекта МСП Руководитель уполномоченного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии) Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии) М.П.

Приложение N 6

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в 20\_\_\_ году субъекту малого и

среднего предпринимательства, осуществляющему деятельность

в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части

затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или)

развития и (или) модернизации производства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта МСП)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кор/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код деятельности по [ОКВЭД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма расходов,  подлежащих субсидированию | Сумма субсидии  (графа 1 x 50%) |
| 1 | 2 |
|  |  |

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 2, но не более 500 тыс.

рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (рублей)

Проверено

Руководитель субъекта МСП Руководитель уполномоченного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии) Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии) М.П.

Приложение N 7

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

В Комитет экономического развития и малого

предпринимательства администрации города

Курчатова

от индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие в соответствии со [статьей 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686&dst=100278) Федерального закона "О

персональных данных" на автоматизированную, а также без использования

средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в

подпрограмме 1 "Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в

городе Курчатове" муниципальной программы "Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Курчатове Курской области", а именно на

совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686&dst=100239) Федерального закона

"О персональных данных", со сведениями, представленными мной в

администрацию города Курчатова Курской области для участия в указанной

программе.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения

соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,

определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

Приложение N 8

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=120885&dst=100006) администрации г. Курчатова Курской области  от 23.05.2024 N 901) |  |

Главе г. Курчатова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и

среднего предпринимательства)

Заявка

В соответствии с постановлением администрации города Курчатова

от ............ N ......... "Об утверждении Правил предоставления за счет

средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию

и поддержке малого и среднего предпринимательства" прошу рассмотреть

возможность предоставления субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии в соответствии с Правилами)

Код деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается код с расшифровкой)

Дата государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N расчетного счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Среднесписочная численность работников

(не включая индивидуального предпринимателя)

за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за текущий год - для заявителя, зарегистрированного в текущем году)

Доход от реализации товаров (работ, услуг)

без НДС (руб.)

за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за текущий год - для заявителя, зарегистрированного в текущем году)

Стоимость основных средств (руб.)

за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за текущий год - для заявителя, зарегистрированного в текущем году)

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис/квартира)

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис/квартира)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Телефон, факс, E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждаю подлинность, достоверность указанной информации и

прилагаемых документов, а также что получатель субсидии (участник отбора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

соответствует следующим требованиям, установленным Правилами

предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и

среднего предпринимательства:

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в

областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том

числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная

задолженность перед областным бюджетом;

получатель субсидии (участник отбора) - юридическое лицо не находится в

процессе реорганизации, ликвидации, банкротства в соответствии с

законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник

отбора) - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в

качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии (участник отбора) не состоит в реестре

недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном

[Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482473) Российской Федерации об административных правонарушениях;

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным

юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном

(складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц,

местом регистрации которых является государство или территория, включенные

в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим

налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении

таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из

городского бюджета на основании иных муниципальных нормативных правовых

актов в соответствии с целевым назначением субсидии, указанной в настоящем

заявлении; в отношении заявителя ранее не было принято решение об оказании

аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают,

включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой

не истекли;

получатель субсидии (участник отбора) - индивидуальный предприниматель

является гражданином Российской Федерации.

Получатель субсидии (участник отбора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

выражает согласие на осуществление администрацией города Курчатова Курской

области и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения

получателем субсидии (участником отбора) условий, целей и порядка ее

предоставления.

Сведения для заполнения получателем субсидии (участником отбора),

представившим заявление на предоставление субсидии начинающим собственный

бизнес на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением

дела:

Подтверждаю, что получатель субсидии (участник отбора) - индивидуальный

предприниматель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя - индивидуального предпринимателя)

ранее не прекращал деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

и не зарегистрирован вновь в качестве индивидуального предпринимателя. <\*>

Подтверждаю, что получатель субсидии (участник отбора) - индивидуальный

предприниматель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя - индивидуального предпринимателя)

ранее прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году и зарегистрирован вновь в качестве индивидуального

предпринимателя <\*>

--------------------------------

<\*> Заполнить нужное.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. М.П. (при наличии)

Приложение N 9

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ КУРЧАТОВЕ

(В СООТВЕТСТВИИ С ОБЩЕРОССИЙСКИМ КЛАССИФИКАТОРОМ ВИДОВ

ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2))

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=104452&dst=100011) администрации г. Курчатова Курской области  от 23.09.2022 N 1393) |  |

1. [Раздел C](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=100711) "Обрабатывающие производства" (за исключением [кодов 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=101052), [18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=101418), [19](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=101435), [20.51](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=101539), [23.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=101756), [24.41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=101841), [24.54](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=101885) (в части отливки изделий из ценных металлов), [25.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=101914), [32.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105783)).

2. [Раздел G](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=103016) "Ремонт автотранспортных средств и мотоциклов".

3. [Раздел P](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105326) "Образование" - [код 85.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105333).

4. [Раздел Q](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105377) "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг" (за исключением [кодов 86.23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105393), [86.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105395), косметологии).

5. [Раздел S](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105532) "Предоставление прочих видов услуг" - [коды 95.21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105825) - [95.22.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105572), [95.29](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105837), [96.01](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=105863).

6. Инновационная деятельность.

7. [Раздел А](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=100133) "Рыболовство и рыбоводство" - [код 03](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466849&dst=100438).

(п. 7 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=104452&dst=100011) администрации г. Курчатова Курской области от 23.09.2022 N 1393)

Приложение N 10

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

Администрация города Курчатова

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Курчатов Курской области

АКТ \_\_\_\_\_\_

проверки целевого предоставления субсидии, достоверности сведений,

имеющихся в документах, представленных субъектом малого и среднего

предпринимательства на получение субсидии

на развитие малого и среднего бизнеса

Мы, нижеподписавшиеся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

посетили объект

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в результате было установлено

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 11

к Правилам предоставления

за счет средств городского бюджета

субсидий для реализации

мероприятий по развитию и поддержке

малого и среднего предпринимательства

Оценочный лист

заявки на предоставление субсидии субъекта малого и среднего

предпринимательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта МСП)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия конкурсного отбора | Значение критерия конкурсного отбора | | Балльная шкала | Количество баллов, набранных заявкой |
| 1 | Запланированный прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, следующего за годом, в котором получена субсидия, по отношению к уровню среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия,  на 100 тысяч рублей запрашиваемой суммы субсидии (единиц) | более 1,00 | | 250 |  |
| свыше 0,96 до 1,00 | | 240 |  |
| свыше 0,92 до 0,96 | | 230 |  |
| свыше 0,88 до 0,92 | | 220 |  |
| свыше 0,84 до 0,88 | | 210 |  |
| свыше 0,80 до 0,84 | | 200 |  |
| свыше 0,76 до 0,80 | | 190 |  |
| свыше 0,72 до 0,76 | | 180 |  |
| свыше 0,68 до 0,72 | | 170 |  |
| свыше 0,64 до 0,68 | | 160 |  |
| свыше 0,60 до 0,64 | | 150 |  |
| свыше 0,56 до 0,60 | | 140 |  |
| свыше 0,52 до 0,56 | | 130 |  |
| свыше 0,48 до 0,52 | | 120 |  |
| свыше 0,44 до 0,48 | | 110 |  |
| свыше 0,40 до 0,44 | | 100 |  |
| свыше 0,36 до 0,40 | | 90 |  |
| свыше 0,32 до 0,36 | | 80 |  |
| свыше 0,28 до 0,32 | | 70 |  |
| свыше 0,24 до 0,28 | | 60 |  |
| свыше 0,20 до 0,24 | | 50 |  |
| свыше 0,16 до 0,20 | | 40 |  |
| свыше 0,12 до 0,16 | | 30 |  |
| свыше 0,08 до 0,12 | | 20 |  |
| свыше 0,04 до 0,08 | | 10 |  |
| до 0,04 включительно | | 0 |  |
| 2 | Среднемесячная заработная плата работников за год, предшествующий году обращения участника отбора за субсидией (рублей) | Более удвоенной среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по соответствующим видам экономической деятельности на микро-, малых и средних предприятиях в Курской области | | 2 |  |
| Равна или выше (но не более удвоенной) среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по соответствующим видам экономической деятельности на микро-, малых и средних предприятиях в Курской области | | 1 |  |
| 3 | Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, предшествующего году обращения участника отбора за субсидией (единиц) | прирост на 9 и более рабочих мест | | 6 |  |
| прирост на 4 - 8 рабочих мест | | 5 |  |
| прирост на 3 рабочих места | | 4 |  |
| Прирост на 2 рабочих места | | 3 |  |
| прирост на 1 рабочее место | | 2 |  |
| сохранены все рабочие места | | 1 |  |
| не сохранены рабочие места | | 0 |  |
|  | Итого |  | |  |  |
|  | | |  |  | |
| Председатель комиссии | | |  | Кузнецова Р.А. | |
|  | | | (подпись) |  | |
| Члены Комиссии: | | |  | Варакута Т.В. | |
|  | | | (подпись) |  | |
|  | | |  | Афанасьева Н.Н. | |
|  | | | (подпись) |  | |
|  | | |  | Заика Н.Ю. | |
|  | | | (подпись) |  | |
|  | | |  | Родина Э.Л. | |
|  | | | (подпись) |  | |
|  | | |  | Александрова Н.В. | |
|  | | | (подпись) |  | |
|  | | |  | Суздалев А.А. | |
|  | | | (подпись) |  |  |

Приложение N 2

Утверждено

постановлением

Главы города Курчатова

от 2 марта 2020 г. N 403

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=99228&dst=100538) администрации г. Курчатова Курской области  от 31.05.2021 N 620) |  |

Председатель комиссии:

Кузнецова Р.А. - Первый заместитель Главы администрации города

Заместитель председателя комиссии:

Варакута Т.В. - председатель Комитета экономического развития и малого предпринимательства администрации города

Члены комиссии:

Афанасьева Н.Н. - начальник Управления финансов города

Заика Н.Ю. - начальник отдела бухгалтерского учета администрации города

Родина Э.Л. - председатель Административно-правового комитета администрации города

Александрова Н.В. - заместитель начальника отдела экономического развития и малого предпринимательства Комитета экономического развития и малого предпринимательства администрации города

Суздалев А.А. - председатель Курчатовской городской Думы (по согласованию)

Приложение N 3

Утверждено

постановлением

Главы города Курчатова

от 2 марта 2020 г. N 403

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW417&n=99228&dst=100552) администрации г. Курчатова Курской области  от 31.05.2021 N 620) |  |

1. Конкурсная комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий (далее - Комиссия) проводит отбор проектов субъектов малого и среднего предпринимательства города Курчатова, которым предоставляются субсидии за счет средств бюджета города Курчатова в соответствии с Правилами предоставления за счет средств городского бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти, органов местного самоуправления города Курчатова, настоящим Положением.

3. Основными функциями Комиссии являются:

- рассмотрение и оценка заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства;

- отбор проектов субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий;

- принятие решений о предоставлении субсидий заемщикам.

4. Основными критериями отбора проектов являются:

а) соответствие цели проекта целям программы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства города Курчатова;

б) социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

- увеличение объема реализации продукции (работ, услуг);

- повышение качества и конкурентоспособности товаров, работ, услуг;

- увеличение платежей в бюджетные и внебюджетные фонды;

- увеличение количества рабочих мест.

5. Документы для рассмотрения Комиссии предоставляются отделом экономического развития и малого предпринимательства.

По результатам рассмотрения документов Комиссия направляет соответствующие решения в отдел экономического развития и малого предпринимательства.

6. Комиссия рассматривает поступившие заявления о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства не позднее 45 рабочих дней со дня их передачи отделом экономического развития и малого предпринимательства на рассмотрение комиссии.

7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов.

8. Председатель Комиссии ведет заседания Комиссии, при отсутствии председателя заседания Комиссии ведет его заместитель.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председатель и члены Комиссии. Протокол утверждается постановлением Главы города.