

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРЧАТОВА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Управление финансов города Курчатова

ПРИКАЗ

«26» декабря 2024 № 51

Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

В целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с приказом Министерства финансов России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - Порядок).

2. Признать утратившим силу приказ Управления финансов города Курчатова от 18 августа 2023 №30 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

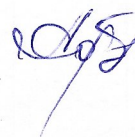
3. Положения Порядка в части проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 ~~Бюджетного кодекса Российской Федерации~~ применяются, начиная с предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели в 2025 году.

4. Бюджетному отделу довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств городского бюджета.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела Ж.Л. Соловьеву.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Управления финансов
города Курчатова



Н.Н. Афанасьева

Утвержден
приказом Управления
финансов города Курчатова
от 26.12. 2024 № 51

**Порядок
проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, предоставляемых из бюджета города Курчатова (далее - местный бюджет), в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (далее соответственно - мониторинг, субсидии, получатели субсидий), и разработан для:

обеспечения достижения результатов предоставления субсидий, значения которых определены в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

своевременного принятия и исполнения обязательств, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидий;

предупреждения и недопущения случаев образования неиспользованных остатков субсидий (лимитов бюджетных обязательств) или принятия (возникновения) бюджетных обязательств, превышающих лимиты бюджетных обязательств.

2. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - мониторинг) проводится в отношении каждого события, отражающего факт завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии (далее - контрольная точка), в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

3. Мониторинг проводится в отношении субсидий, предоставляемых из местного бюджета, за исключением субсидий, предоставляемых из местного бюджета, соглашения о предоставлении которых заключаются в государственной интеграционной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в том числе если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету.

4. Мониторинг проводится:

- органами местного самоуправления, осуществляющими функции главного распорядителя бюджетных средств, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателей бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - главный распорядитель бюджетных средств);

- бюджетным отделом и отделом прогнозирования доходов и отраслевого финансирования Управления финансов города Курчатова.

5. При осуществлении мониторинга главные распорядители бюджетных средств руководствуются Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – Приказ).

6. В целях проведения мониторинга используются типы субсидий, типы результатов предоставления субсидий и соответствующие им типы контрольных точек, приведенные в приложении №1 к Приказу.

7. В целях проведения мониторинга главный распорядитель бюджетных средств ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению N 2 к Приказу (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и их плановых значений, а также плановых сроков их достижения. План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

8. План мероприятий на очередной финансовый год в случае, если соглашение заключено на срок, превышающий один календарный год, утверждается не позднее, чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

9. Оценка достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее – Отчет), формируемого получателем субсидии по форме согласно приложению N 3 к Приказу, в котором ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отражаются:

а) достигнутые в отчетном периоде значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в отчетном периоде;

достигнутые с нарушением установленных сроков;

достигнутые до наступления срока;

б) недостигнутые значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному;
срок достижения которых наступил в отчетном периоде;

в) значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом:

с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения;
с наличием отклонений от плановых сроков их достижения.

10. Показатели Отчета формируются в соответствии с информацией о фактически достигнутых значениях результатов предоставления субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала соответствующего финансового года, указываемых в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результатов (при их установлении).

11. Получатель субсидии направляет Отчет главному распорядителю бюджетных средств не позднее 5-го рабочего дня, месяца, следующего за отчетным кварталом.

12. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку и принятие Отчета, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня предоставления такого отчета.

13. При осуществлении мониторинга главные распорядители бюджетных средств предоставляют в Управление финансов города Курчатова ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (не позднее 10 февраля – за отчетный финансовый год):

План мероприятий сформированный и утвержденный одновременно с заключением соглашения в виде сканированного образа бумажного документа по форме согласно приложению N 2 к Приказу;

Отчет за отчетный период (по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января), подписанный главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии в виде сканированного образа бумажного документа по форме согласно приложению N 3 к Приказу;

сведения о мониторинге достижения результатов предоставления субсидий по форме согласно приложению к настоящему Порядку в форме электронного документа в формате Excel и на бумажном носителе.

14. По результатам проведения мониторинга бюджетным отделом и отделом прогнозирования доходов и отраслевого финансирования Управления финансов города Курчатова в рамках курируемых отраслей, на основании предоставленных документов, указанных в пункте 13 Порядка формируется информация о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии (далее - Информация) по форме согласно приложению № 4 к Приказу.

Информация формируется ежеквартально в срок не позднее 15-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом (не позднее 20 февраля – за отчетный финансовый год).

Информация по итогам проведения мониторинга в течение 5 рабочих дней размещается на официальном сайте муниципального образования «Город Курчатов» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Информация формируется с указанием значений результатов предоставления субсидии на дату формирования с начала соответствующего финансового года, с даты заключения соглашения, и контрольных точек с начала соответствующего финансового года.

Раздел I. Информация о достижении контрольных точек в целях достижения результатов предоставления субсидии

N п/п	Наименование данных	Количество <4>
1	2	3
1	Результат предоставления субсидии 1	X
1.1	Достигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
1.1.1	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.1.2	достигнутые с нарушением установленных сроков	
1.1.3	достигнутые до наступления срока	
1.2	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
1.3	недостигнутые контрольные точки, в том числе:	
1.3.1	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
1.3.2	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.4	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, в том числе:	
1.4.1	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
1.4.2	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	
...
2.	Результат предоставления субсидии 2	X
2.1	Достигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
2.1.1	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	

2.1.2	Достигнутые с нарушением установленных сроков	
2.1.3	Достигнутые до наступления срока	
2.2	Достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
2.3	недостигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
2.3.1	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
2.3.2	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.4	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, в том числе:	
2.4.1	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
2.4.2	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	

Раздел II. Информация о достижении результатов предоставления субсидии

п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Код результата	Тип результата	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>										Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>	Размер субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году <5>		Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии в текущем финансовом году <5>
					наименование	код по ОКЕИ	плановое		фактическое		прогнозируемое с начала текущего финансового года	не распределено	плановая	фактическая/прогнозная		распределенный по получателям субсидии, руб.	нераспределенный, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	Результат предоставления субсидии											X						
	Результат предоставления субсидии:		X								X				X			
	Контрольная точка:					X					X			X		X	X	
	...																	
	Результат		X								X				X			

по строке 1.1 в разрезе результатов предоставления субсидии исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.1.1 - 1.1.3 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строкам 1.1.1 - 1.1.3 исходя из количества контрольных точек, по которым дата фактического достижения, указанная в графе 14 раздела II настоящего приложения, соответствует отчетному периоду, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.2 в разрезе результатов предоставления субсидии исходя из количества контрольных точек, по которым дата фактического достижения, указанная в графе 14 раздела II настоящего приложения, наступила в периодах, предшествующих отчетному, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.3 в разрезе результатов предоставления субсидии исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.3.1, 1.3.2 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строкам 1.3.1, 1.3.2 исходя из количества контрольных точек, по которым на конец отчетного периода в графе 14 раздела II настоящего приложения отсутствует информация о фактическом достижении, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.4 в разрезе результатов предоставления субсидии исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.4.1, 1.4.2 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строке 1.4.1 исходя из количества контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, по которым прогнозный срок, указанный в графе 14 раздела II настоящего приложения, соответствует или наступает ранее плановой даты, указанной в графе 13 раздела II настоящего приложения, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.4.2 исходя из количества контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, по которым прогнозный срок, указанный в графе 14 раздела II настоящего приложения, наступает позднее плановой даты, указанной в графе 13 раздела II настоящего приложения, отраженных в разрезе получателей субсидии.

<5> Показатели раздела II настоящего приложения:

для строк "Результат предоставления субсидии":

в части граф 5, 6 информация о значении результата предоставления субсидии, утвержденном при обосновании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии;

в части граф 7 - 11, 15, 17, 18 сумма показателей указанных граф по строке "Результат предоставления субсидии" в разрезе получателей субсидии;

в части графы 12 разница между значением результата предоставления субсидии на текущий финансовый год, указанным при обосновании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии, и суммой конечных значений результатов предоставления субсидии, включенных в заключенные по субсидии соглашения о предоставлении субсидии, в том числе гранта в форме субсидии (далее - соглашение) (в случае, если значение результата предоставления субсидии утверждено при обосновании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии);

в части графы 16 разница между размером субсидии, утвержденным при обосновании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии, и показателем графы 15;

для иных строк:

в части граф 2 - 6, 8, 10, 11, 13, 14 показатели граф 1 - 10 отчетов о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, сформированных в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

в части граф 7, 9 соответствующие показатели, установленные в приложениях к соглашениям, в которых определяются плановые и фактические значения результатов предоставления субсидии с даты заключения соглашений;

в части графы 15 соответствующие показатели, установленные в приложениях к соглашениям, в которых определяется размер субсидии, предусмотренный для достижения результата предоставления субсидии;

в части графы 17 соответствующие показатели, установленные в приложениях к соглашениям, в которых определяется объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления субсидии в текущем финансовом году (объем принятых получателями субсидии на отчетную дату обязательств, источником финансирования которых является субсидия);

в части графы 18 показатели, установленные в приложениях к соглашениям, в которых определяется объем денежных обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления субсидии в текущем финансовом году (объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых получателями субсидии на отчетную дату в целях достижения результатов предоставления субсидии).