

РЕШЕНИЕ КУРЧАТОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

№ _____

**«О внесении изменений в решение
Курчатовской городской Думы от 21.12.2021
№ 64 «Об утверждении Положения о
муниципальном жилищном контроле
на территории муниципального образования
«Город Курчатов» Курской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Курчатов» Курской области, Курчатовская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Курчатовской городской Думы от 21.12.2021 № 64 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской области» следующие изменения:

1.1. В Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской области, утвержденное решением Курчатовской городской Думы от 21.12.2021 № 64 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской области» (далее – Приложение №1 к Решению):

1.1.1. Внести изменения в подпункт 1.5.3. пункта 1.5. раздела 1 Приложения № 1 к Решению, изложив его в новой редакции: «1.5.3. Здания, помещения, сооружения, территории, включая земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).»;

1.1.2. Внести изменения в пункт 2.5. раздела 2 Приложения № 1 к Решению, изложив его в новой редакции: «2.5. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля установлен решением Курчатовской городской Думы (Приложение № 2 к Решению).»;

1.1.3. Исключить из подпункта «4» пункта 3.7. раздела 3 Приложения № 1 к Решению слова «в формате, допускающем их использование для самообследования», изложив его в новой редакции: «4) утвержденные проверочные листы.»;

1.1.4. Исключить из пункта 3.7. раздела 3 Приложения № 1 к Решению подпункты «5», «11», «13», «15»;

1.1.5. Внести изменения в пункт 3.10. раздела 3 Приложения № 1 к Решению, изложив его в новой редакции:

«3.10. Профилактический визит.

Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня контролируемого лица.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 3.9 настоящего Положения.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Профилактический визит в обязательном порядке (обязательный профилактический визит) проводится в отношении:

- 1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, - не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);
- 2) объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, - в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами. О проведении профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом контрольный орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается распоряжением администрации города Курчатова. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита, которое рассматривается в

течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления. Контрольный орган принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо любым из способов, предусмотренных статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.»;

1.1.6. Внести изменения в подпункт 4.3.2. пункта 4.3. раздела 4 Приложения № 1 к Решению, изложив его в новой редакции: «4.3.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований, утвержденных решением Курчатовской городской Думы. (Приложение № 2 к Решению).».

1.2. Внести изменения в Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской области, утвержденное решением Курчатовской городской Думы от 21.12.2021 № 64 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской области» (далее – Приложение №2 к Решению), изложив его в новой редакции:

«Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Курчатов» Курской области.

1. Размещение в ГИС ЖКХ в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, содержащих противоречащие друг другу решения по аналогичным вопросам повестки дня (в

рамках предмета муниципального жилищного контроля).».

2. Ответственным за исполнение настоящего решения назначить председателя Комитета контроля администрации города Курчатова.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Курчатовской городской Думы по вопросам законности и правовому регулированию в пределах ее компетенции.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города

И.В. Корпунков

Председатель Курчатовской городской Думы

А.А. Суздалев